



COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

Determina N. 61 del 01/03/2017

AREA TECNICA

Servizio Ambiente - Rapporti Operativi con Partecipate

Oggetto: AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE TECNICA DELLE DOMANDE PRESENTATE AI SENSI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE PERIODO 1 APRILE 2017 - 31 DICEMBRE 2018 - PROVVEDIMENTI.

Il Direttore dell'Area

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109, 183;

- Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4 , 13 e seguenti;
- Visto lo Statuto dell'Ente;
- Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- Visto il vigente Codice di comportamento;
- Richiamate:
 - la Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 31/1/2017, immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017-2019;
 - la Delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 31/1/2017, immediatamente eseguibile, con cui si è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2017-2019;
- Visto il decreto sindacale prot. n. 22937 del 30/12/2014 con il quale è stata effettuata l'assegnazione temporanea delle funzioni di Direttore dell'Area Tecnica all'Ing. Antonella Barbara Munari;
- Visto il D.L. 50 del 18/04/2016 (Nuovo codice appalti);
- Richiamato l'art. 163 comma 1 e comma 3 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, come modificato ed integrato;
- Considerato che

- il Regolamento del Verde comunale vigente stabilisce che gli interventi di potatura e di abbattimento di alberi o di altre formazioni vegetali presenti sul territorio comunale, di proprietà di privati cittadini, possa avvenire solo a seguito dell'espressione di un parere favorevole, previo sopralluogo, da parte del Servizio comunale preposto.
- nel corso dell'anno 2016 sono state n. 120 le richieste di abbattimento o di potatura di alberature presetate e per cui è stato necessario eseguire un sopralluogo di verifica per l'espressione del parere;
- Il Regolamento del Verde comunale vigente prevede anche che i cittadini in caso di infestazioni da parte di insetti o per presenza di malattie sulle alberature possano rivolgersi al Comune per le opportune verifiche;
- Considerato che per rispondere in modo tempestivo alle richieste presentate occorre per l'Amministrazione avvalersi delle competenze tecniche in campo silvo-colturali e fitosanitarie di tecnici di comprovata esperienza in materia forestale per la fornitura di pareri necessari alla gestione tecnica delle richieste presentate dalla cittadinanza, questo anche per garantire una tutela del patrimonio verde nel territorio comunale;
- Vista la particolarità degli interventi richiesti e l'impossibilità di far fronte con personale e risorse all'interno dell'Amministrazione, già negli anni precedenti è stato necessario ricorrere alle attività fornite da una ditta specializzata del settore forestale;
- Dato atto che il processo di acquisto di beni e servizi non ha assunto a riferimento i parametri di qualità e prezzo delle convenzioni centralizzate Consip - Intercent – ER poiché trattasi di servizio specialistico;
- Preso atto che in data 22/2/17 il Servizio Ambiente, nella persona dell'Istruttore Direttivo Gobbo Marco, ha provveduto all'analisi delle convenzioni Consip e Intercenter e del Mercato Elettronico sui siti <http://www.acquistinretepa.it> e <http://www.intercent.it> relativamente al servizio in oggetto, risultando che:
 - non sono attive convenzioni Consip e Intercenter, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla procedura in oggetto;
 - non è possibile ricorrere al Mercato Elettronico di Consip e Intercenter, in quanto la fornitura /il servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;
- Considerato che per individuare il soggetto affidatario del servizio si procederà per tramite di richiesta di offerta così come previsto dall'art. 36 del D.lgs 50/2016 attraverso procedura di gara ad "Offerta economicamente più vantaggiosa" prevedendo un importo totale massimo a base di gara pari a € 7.800,00 (Iva di Legge compresa) oggetto di ribasso;
- Le prestazioni del Servizio, meglio specificate nel foglio "Patti e Condizioni" allegato parte integrante del presente atto, prevedono:
- il supporto tecnico alla gestione delle domande di abbattimento e potatura prevede:

A. l'esecuzione di un sopralluogo, da parte di un tecnico abilitato per la verifica delle condizioni fitostatiche e/o fitopatologiche delle piante segnalate.

Successivamente dovrà essere redatta e sottoscritta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui dovranno essere indicati in modo dettagliato gli esiti del sopralluogo,

corredati anche da fotografie, riportando il parere positivo o negativo all'intervento richiesto, gli eventuali accorgimenti tecnici e le opere di compensazione a carico del proprietario;

B. l'esecuzione, su un campione di beneficiari, di sopralluoghi atti a verificare il rispetto delle indicazioni tecniche e delle prescrizioni contenute nei pareri rilasciati per l'esecuzione dell'intervento;

C. nei casi particolari l'espressione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment);

D. esecuzione di verifiche fitostatica più approfondita attraverso analisi strumentali (dendrodensimetro o tomografo), prevedendo un costo fisso/pianta a carico del privato che ne faccia richiesta;

- Il supporto tecnico per la verifica presso le proprietà private di eventuali infestazioni di insetti o malattie fonti di danneggiamento delle alberature presenti:

A. a seguito delle segnalazioni pervenute il tecnico eseguirà un sopralluogo per la verifica della presenza di infestazioni di insetti o malattie. Successivamente dovrà essere redatta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui sarà indicato l'esito del sopralluogo e gli eventuali interventi tecnici a carico dei proprietari delle piante.

- Il supporto tecnico alle campagne di comunicazione sul tema della gestione del verde prevede la partecipazione e/o l'organizzazione di iniziative sul tema, quali: la potatura delle piante ornamentali, la difesa fitoiatrica, l'utilizzo delle biomasse vegetali, ecc..

- Al fine di rispettare i principi previsti dall'art. 30 del D.lgs 50/2016 è stato predisposto un apposito avviso di indagine di mercato, che si allega parte integrante e sostanziale del presente atto, con la quale vengo ammessi e selezionati i soggetti invitati a partecipare, in particolare la partecipazione alla presente procedura è riservata a:

- operatori economici di cui all'art. 45 che all'interno del proprio organigramma abbiano una figura professionale riportante tutti i requisiti di professionalità richiesti al punto successivo per gli operatori dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016;

- operatori economici di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 di seguito indicati:

- a. liberi professionisti (Dottori Agronomi e Dottori Forestali, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati);

Si precisa che per quanto riguarda i Dottori Agronomi e Dottori Forestali è richiesta l'iscrizione alla sezione A dell'Albo;

- b. studi associati di liberi professionisti, indicando il professionista/i che eseguiranno la prestazione;

- c. società di professionisti, indicando il professionista/i che eseguiranno la prestazione;

- Ai fini della selezione degli operatori si procederà:

- qualora sia presente una sola candidatura si procederà alla selezione con unico soggetto;

- qualora il numero sia inferiore a n. 5 candidature si procederà ad invitare tutti i soggetti;

- qualora il numero delle candidature sia superiore a 5 si procederà per sorteggio a selezionare i soggetti da inviare alla selezione e nel caso abbia manifestato interesse anche la ditta attualmente gestore del Servizio sarà invitata come sesta ditta;

- in caso di mancata presentazione di manifestazioni d'interesse si procederà con l'affidamento diretto;

- Considerato che attraverso lettera d'invito i soggetti individuati saranno invitati a presentare la propria offerta economica corredata dell'ulteriore documentazione richiesta e che successivamente ai fini della selezione del soggetto affidatario si procederà con procedura ad "Offerta economicamente più vantaggiosa", attraverso una valutazione dei seguenti criteri:

1) MERITO TECNICO (fino a 30 punti):

- qualità delle proposte progettuali (max 20 punti);

- qualità delle esperienze pregresse con altri Comuni (max 10 punti);

I soggetti che intendono aderire all'invito dovranno presentare una relazione in cui dovranno essere indicate le proposte progettuali che la stessa intende mettere in campo per l'espletamento del servizio, indicandone le modalità di esecuzione, le tempistiche di risposta, le eventuali esperienze pregresse con altre Amministrazioni pubbliche e quali siano le proposte migliorative del servizio rispetto a quanto richiesto.

2) OFFERTA ECONOMICA (fino a 30 punti);

il punteggio relativo all'offerta economica sarà calcolato sulla base della seguente formula:

$$P_x = (P_{rmin}/P_{R_x}) \times 30$$

P_x è il punteggio da determinare

P_{rmin} è il prezzo più basso di gara

P_{R_x} è il prezzo dell'offerta di cui si deve determinare il punteggio

3) INTERVENTI MIGLIORATIVI DELL'OFFERTA (fino a 10 punti)

- possesso di documentazione attestante lo svolgimento di un corso per l'effettuazione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment);

La valutazione del "Merito tecnico" e degli "Interventi migliorativi dell'offerta" avverrà attraverso la formulazione di giudizi ai quali verrà attribuito un punteggio mediante l'applicazione al punteggio massimo di un coefficiente così calcolato:

<i>Giudizio</i>	<i>coefficiente</i>
Ottimo	1
Distinto	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0

- Preso atto che si procederà alla pubblicazione dell'avviso pubblico all'albo pretorio comunale e sul sito internet comunale per un minimo di 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione del presente atto;

- Considerato che a conclusione della procedura di gara, con successivo provvedimento si procederà ad approvare la graduatoria, procedendo con l'aggiudicazione definitiva ed a perfezionare il relativo impegno di spesa;
- Dato che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG: **ZC31D8763D**;
- Per quanto sopra di si propone di:
 1. avviare la procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, per la selezione del soggetto a cui affidare la gestione delle per lo svolgimento di attività volte a garantire un supporto tecnico alla gestione delle domande presentate dai privati per interventi previsti dal vigente regolamento del verde comunale per il periodo 1 aprile 2017 – 31 dicembre 2018 sulla base del foglio “Patti e Condizioni” che si allega alla presente determinazione, attraverso il metodo dell’”Offerta economicamente più vantaggiosa”;
 2. di approvare l'Avviso di indagine di Mercato, completo del relativo modulo A, che viene allegato alla determinazione e ne forma parte integrante e sostanziale;
 3. di stabilire che con successivo provvedimento dirigenziale si procederà ad approvare la graduatoria procedendo con l'aggiudicazione definitiva ed a perfezionare il relativo impegno di spesa;
 4. di prenotare la spesa a copertura delle attività previste dal presente avviso pubblico al cap. 4525 C.T.E. 1.03.02.16.999 del bilancio di previsione degli anni 2017 e 2018, precisando che i relativi impegni saranno perfezionati con la determinazione di affidamento;
- Vista la Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia con particolare riferimento all’art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “ sanzioni” e smi;
- Ritenuto necessario, ai sensi dell’art. 192 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e stante l’interesse dell’Amministrazione garantire l'attività di supporto tecnico alla gestione degli interventi previsti dal vigente Regolamento del Verde comunale, adottare la determinazione a contrattare per l’affidamento mediante selezione di cui all'art. 36 del Dl.gs 50/2016;
- Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria (art. 147 bis e art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267);
- Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo per effetto della sottoscrizione da parte del Direttore d’Area competente;

DETERMINA

1) Di dare avvio alla procedura di gara, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs 50/2016, per la selezione del soggetto a cui affidare la gestione delle attività gestione degli interventi previsti dal vigente Regolamento del Verde comunale per il periodo 1 aprile 2017 – 31 dicembre 2018, attraverso il metodo dell’”Offerta economicamente più vantaggiosa”, prevedendo anche un Avviso d'indagine

di mercato, ponendo a base d'asta l'importo di € 7.800,00 (IVA di legge inclusa) oggetto di ribasso, nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal foglio "Patti e Condizioni" che si allega parte integrante e sostanziale al presente atto;

2) Di approvare l'Avviso pubblico per un indagine di Mercato, completo del relativo modulo A, che viene allegato alla determinazione e ne forma parte integrante e sostanziale;

3) Di dare atto che a seguito dell'esperimento della procedura di gara si procederà all'aggiudicazione definitiva al soggetto risultato primo in graduatoria;

4) Di imputare le somme necessarie allo svolgimento delle attività di cui all'oggetto al cap. 4525 C.T.E. 1.03.02.16.999 del bilancio di previsione anno 2017 per € 3.300,00 e € 4.500,00 per l'anno 2018, precisando che i relativi impegni saranno perfezionati con la determinazione di affidamento;

5) Di provvedere alla pubblicazione dell'Avviso di indagine di Mercato sul sito internet comunale nella sezione "Amministrazione Trasparenza" "Bandi di gara e concorsi" all'indirizzo web: www.comune.nonantola.mo.it e all'albo pretorio comunale, per un periodo di 15 giorni consecutivi dalla data di pubblicazione.

**Il Direttore dell'Area
MUNARI ANTONELLA BARBARA /
INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente**

ALLEGATO ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE.

Area Economico - Finanziaria

Oggetto : AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE TECNICA DELLE DOMANDE PRESENTATE AI SENSI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE PERIODO 1 APRILE 2017 - 31 DICEMBRE 2018 - PROVVEDIMENTI.

PARERE CONTABILE

Si attesta che la presente Determinazione è regolare sotto l'aspetto contabile.
(art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Nonantola, 01/03/2017

Il Direttore dell'Area
BOARIN LUIGINO / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente

ALLEGATO ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE

Area Economico - Finanziaria

Oggetto : AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE TECNICA DELLE DOMANDE PRESENTATE AI SENSI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE PERIODO 1 APRILE 2017 - 31 DICEMBRE 2018 - PROVVEDIMENTI.

PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che il capitolo di bilancio su cui viene imputata la spesa indicata nella presente Determinazione, presenta sufficiente disponibilità per garantire la copertura finanziaria, tenuto conto degli impegni precedentemente assunti (art. 153, comma 5° Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

IMPEGNI

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2017	196	4525	€ 3.300,00
2018	39	4525	€ 4.500,00

ACCERTAMENTI

Anno	Accertamento	Capitolo	Importo

Nonantola, 01/03/2017

Il Direttore dell'Area
BOARIN LUIGINO / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente

Allegato A – AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER IL SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE TECNICA DELLE DOMANDE PRESENTATE AI SENSI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE

Al Comune di Nonantola
via Marconi 11
41015 Nonantola

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(ai sensi degli artt. 46 – 47 -D.P.R. n.445/2000 e smi)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ Comune _____ Provincia _____ e residente
in _____ Comue _____ di _____
indirizzo _____ n. _____ CAP _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____ E-
mail _____ PEC _____
C.F. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e smi, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti,

DICHIARA

Requisiti idoneità professionale

• Titolare/Rappresentante _____ legale _____ della _____ ditta
_____ con sede in _____ con sede in _____
_____ via _____
P.IVA/C.F.: _____ Iscr. Camera di Comm. N. _____ e che
alle proprie dipendenze è presente la figura professionale deputata allo svolgimento della
prestazione, avente i requisiti richiesti agli operatori di cui all'art. 46, individuata nel sig.
_____ nato a _____ il
_____, ed iscritto all'Ordine, Collegio
_____ con n. _____

(Dottori Agronomi e Dottori Forestali sezione A, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati);

• libero professionista iscritto all'Ordine, Collegio
_____ con n. _____ e Iscr.

Camera di Comm. N. _____

(Dottori Agronomi e Dottori Forestali sezione A, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati);

- rappresentante legale dello studio associato di liberi professionisti _____ con sede in _____ via _____ P.IVA/C.F.: _____ Iscr. Camera di Comm. N. _____; di nominare in qualità di tecnico esecutore della prestazione il sig. _____ nato a _____ il _____, ed iscritto all'Ordine, Collegio _____ con n. _____ Iscr.

Camera di Comm. N. _____

(Dottori Agronomi e Dottori Forestali sezione A, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati)

- rappresentante legale della società di professionisti; _____ con sede in _____ via _____ P.IVA/C.F.: _____; di nominare in qualità di tecnico esecutore della prestazione il sig. _____ nato a _____ il _____, ed iscritto all'Ordine, Collegio _____ con n. _____

(Dottori Agronomi e Dottori Forestali sezione A, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati)

Requisiti di capacità economico-finanziaria

- di essere in possesso della polizza assicurativa n. _____ stipulata con _____, con scadenza _____ a copertura dei rischi per danni causati dall'attività professionale svolta;

Requisiti di capacità tecnica-professionale

- essere in in possesso della qualifica per l'esecuzione delle verifiche di stabilità tramite metodo V.T.A. acquisita attraverso specifico corso di formazione svolto presso _____ il _____.

DICHIARA

di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura di gara per l'affidamento delle attività per il supporto tecnico alla gestione delle domande presentate ai sensi dal vigente regolamento del verde comunale di cui al presente avviso;

DICHIARA ALTRESTI'

a) di non incorrere nelle cause di esclusione ai sensi dell'art.80 D.Lgs 50/2016;

b) di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

c) di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato e accertato dal Comune di Nonantola, nei modi di legge in occasione della procedura di gara.

A TAL FINE AUTORIZZA

il Comune di Nonantola al trattamento dei dati conferiti e riportati nei documenti del presente avviso acquisiti, trattati e conservati dal Comune stesso, nel pieno rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

ALLEGA:

1) copia fotostatica non autenticata del documento d'identità in corso di validità;

Luogo _____ Data _____

FIRMA _____

AVVISO PUBBLICO

PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER INDAGINE DI MERCATO INERENTE L’AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA’ PER UN SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE DAI PRIVATI PER INTERVENTI DI CUI AL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE

Si rende noto che il Comune di Nonantola intende procedere all’affidamento delle incarico per lo svolgimento di attività volte a garantire un supporto tecnico alla gestione delle domande presentate dai privati per interventi previsti dal vigente regolamento del verde comunale, mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato.

Con il presente avviso si intende espletare un’indagine di mercato finalizzata a consentire alla stazione appaltante di conoscere l’assetto del mercato di riferimento ed i potenziali concorrenti all’affidamento del servizio in oggetto.

I concorrenti esprimono la propria disponibilità ad essere invitati alla procedura e a presentare successiva offerta, in aderenza a quanto previsto dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016.

ENTE APPALTANTE

Comune di Nonantola, Via Marconi n. 11 – 41015 Nonantola (MO)

Tel. 059/896511, Fax 059/896590, PEC: comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it

Profilo committente: <http://www.comune.nonantola.mo.it/>

Descrizione del Servizio:

Il servizio oggetto del contratto prevede la fornitura di un supporto tecnico nella gestione delle richieste di abbattimento e di potatura presentate dai privati cittadini nell’ambito di quanto previsto dal vigente Regolamento del Verde comunale.

Il servizio dovrà prevedere, qualora necessario, l’espressione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment).

Nel caso si renda necessaria una verifica fitostatica più approfondita, dovrà essere prevista la possibilità di eseguire delle analisi strumentali, mediante l’utilizzo di dendrodensimetro o tomografo, prevedendo un costo fisso/pianta a carico del privato che ne faccia richiesta.

Sarà richiesto inoltre di eseguire dei sopralluoghi a campione “post concessione” per la verifica del rispetto delle disposizioni tecniche impartite.

Dovrà inoltre essere garantito, a seguito di segnalazione pervenuta, un supporto tecnico per la verifica presso le proprietà private di eventuali infestazioni di insetti o malattie fonti di danneggiamento delle alberature presenti.

Si dovrà inoltre garantire un supporto tecnico alle campagne di comunicazione sul tema della gestione del verde a cui l’Amministrazione vorrà dare risalto.

L’affidamento prevede la seguente durata biennale:

- 1 aprile - 31 dicembre 2017;

- 1 gennaio – 31 dicembre 2018.

Descrizione della prestazione: la prestazione di servizio così come di seguito indicato è da ritenersi corrispondente esattamente alle esigenze dell'Ente.

Nello specifico, l'attività comprende:

1. il supporto alla gestione delle domande di abbattimento e potatura prevede:
 - A. l'esecuzione di un sopralluogo, da parte di un tecnico abilitato per la verifica delle condizioni fitostatiche e/o fitopatologiche delle piante segnalate. Successivamente dovrà essere redatta e sottoscritta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui dovranno essere indicati in modo dettagliato gli esiti del sopralluogo, corredati anche da fotografie, riportando il parere positivo o negativo all'intervento richiesto, gli eventuali accorgimenti tecnici e le opere di compensazione a carico del proprietario;
 - B. l'esecuzione, su un campione di beneficiari, di sopralluoghi atti a verificare il rispetto delle indicazioni tecniche e delle prescrizioni contenute nei pareri rilasciati per l'esecuzione dell'intervento;
 - C. nei casi particolari l'espressione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment);
 - D. esecuzione di verifiche fitostatica più approfondita attraverso analisi strumentali (dendrodensimetro o tomografo), prevedendo un costo fisso/pianta a carico del privato che ne faccia richiesta;
2. Il supporto tecnico per la verifica presso le proprietà private di eventuali infestazioni di insetti o malattie fonti di danneggiamento delle alberature presenti:
 - A. a seguito delle segnalazioni pervenute il tecnico eseguirà un sopralluogo per la verifica della presenza di infestazioni di insetti o malattie. Successivamente dovrà essere redatta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui sarà indicato l'esito del sopralluogo e gli eventuali interventi tecnici a carico dei proprietari delle piante.
3. Il supporto tecnico alle campagne di comunicazione sul tema della gestione del verde prevede la partecipazione e/o l'organizzazione di iniziative sul tema, quali: la potatura delle piante ornamentali, la difesa fitoiatrica, l'utilizzo delle biomasse vegetali, ecc..

Per il periodo indicato, si stima una necessità minima annua pari a:

- **perizie domande per abbattimento e potatura n. 150/anno;**
- **sopralluoghi per verifica del rispetto delle indicazioni tecniche e prescrizioni contenute nei pareri rilasciati (30% delle domande pervenute);**
- **perizie per verifica segnalazione presenza insetti e malattie n. 15/anno;**

Il numero degli interventi è stato definito indicativamente sulla base dell'attività svolte negli ultimi

anni e potrebbe subire variazioni in aumento.

Importo complessivo dell'affidamento: € 7.800,00 (Iva di legge compresa) oggetto di ribasso in sede di gara, comprensivo di spese, oneri e quant'altro necessario per l'espletamento del servizio.

Finalità dell'avviso: acquisire manifestazione di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, tra i quali saranno selezionati gli operatori invitati a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio mediante offerta economicamente più vantaggiosa (art. 36 D.lgs 50/2016) , sulla base dei criteri di selezione che saranno indicati nella successiva lettera di invito.

Requisiti per la partecipazione

Possono presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla presente procedura, i soggetti di cui all'art. 45 e all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016, aventi sede legale nel territorio dell'Unione Europea alla data di pubblicazione del presente avviso ed in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico- finanziaria, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, di seguito indicati:

a) Requisiti di ordine generale e idoneità professionale:

1. possono partecipare alla presente indagine di mercato tutti gli operatori economici:

- all'art. 45 che all'interno del proprio organigramma abbiano una figura professionale riportante tutti i requisiti di professionalità richiesti al punto successivo per gli operatori dell'art. 46 del D. Lgs. 50/2016;
- all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016 di seguito indicati:
 - liberi professionisti (Dottori Agronomi e Dottori Forestali, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati);
Si precisa che per quanto riguarda i Dottori Agronomi e Dottori Forestali è richiesta l'iscrizione alla sezione A dell'Albo;
 - studi associati di liberi professionisti, indicando il professionista/i che eseguiranno la prestazione;
 - società di professionisti, indicando il professionista/i che eseguiranno la prestazione;

4. che non incorrano nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016;

5. che non incorrano nei divieti di cui all'art. 48, comma 7 del medesimo D. Lgs. 50/2016;

6. che siano in possesso dell'iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura della provincia in cui ha sede l'impresa, da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto del presente avviso. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di detta iscrizione, dovrà essere resa apposita dichiarazione in tal senso, in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;

- siano iscritti negli appositi Albi previsti dagli ordinamenti professionali, secondo le rispettive competenze normativamente previsti ed abilitati alla sottoscrizione degli atti in oggetto;

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria

- essere in possesso di idonea polizza assicurativa a copertura degli eventuali danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale;

Criterio di selezione degli operatori:

Ai soggetti aventi risultati idonei alla selezione, attraverso lettera di invito, sarà richiesto di presentare la propria offerta.

- qualora sia presente una sola candidatura si procederà alla selezione con unico soggetto;
- qualora il numero sia inferiore a n. 5 candidature si procederà ad invitare tutti i soggetti;
- qualora il numero delle candidature sia superiore a 5 si procederà per sorteggio a selezionare i soggetti da invitare alla selezione e nel caso abbia manifestato interesse anche la ditta attualmente affidataria del Servizio sarà invitata come sesta ditta;
- in caso di mancata presentazione di manifestazioni d'interesse si procederà con l'affidamento diretto;

In caso di necessità il sorteggio avverrà il giorno _____ alle ore _____

I concorrenti sorteggiati saranno invitati, con successiva lettera di invito, a partecipare alla procedura negoziata. La procedura seguita per la scelta del contraente è quella negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, anche se l'Ente potrebbe procedere ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016.

Per l'individuazione dell'affidatario sarà adottato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, ancorché riferito ad affidamenti superiori a 40.000 €, in quanto tale criterio garantisce un miglior livello prestazionale in termini di risultato atteso, pur conservando e garantendo l'economicità dell'azione amministrativa. I parametri di valutazione saranno resi noti ai soggetti invitati e contenuti nella relativa lettera di invito

Il presente avviso ha scopo puramente esplorativo e non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti dell'Ente proponente.

Presentazione delle manifestazioni di interesse: i soggetti interessati possono presentare la manifestazione di interesse redatta in carta libera, utilizzando il MODULO A allegato, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno _____** con una delle seguenti modalità:

- **a mezzo raccomandata A.R., recapito autorizzato o consegna diretta**, indirizzata a: Comune di Nonantola – Area Tecnica, via Marconi 11 41015 Nonantola.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse prevenute oltre tale termine.

Sulla busta chiusa e sigillata, mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura, dovranno essere presenti le seguenti indicazioni:

- 1) ragione sociale - indirizzo del mittente; numero di fax;
- 2) data ed orario di scadenza della procedura in questione;
- 3) la dicitura: “*NON APRIRE*”: contiene manifestazione di interesse relativa “AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' PER UN SUPPORTO TECNICO PER LA GESTIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE AI SENSI DAL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE”.

Per la consegna diretta l'Ufficio Protocollo comunale è aperto dal Lunedì al Sabato dalle 8.30 alle 12.30.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, fara fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003: si procederà al trattamento dei strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui al presente avviso. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali del Comune di Nonantola, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs 196/2003; quindi per le procedure che qui interessano non saranno trattati dati sensibili.

I dati forniti nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati.

Il trattamento, la cui definizione è rilevabile all'art. 4 del D.lgs n. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nonantola ed il responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento Ing. Antonella Barbara Munari.

Comunicazione di avvio del procedimento: il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'adesione del candidato attraverso presentazione di manifestazione.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Tecnica Ing. Antonella Barbara Munari.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 6 mesi dalla data di pubblicazione.

Acquisizione documenti: l'avviso e i documenti allegati sono pubblicati all'Albo pretorio on line e sul profilo del committente di questo Comune: www.comune.nonantola.it, nella sezione Atti e documenti Bandi ed esiti gare d'appalto.

I documenti possono altresì essere visionati presso il Servizio Ambiente dell'Area Tecnica sito in Nonantola via Vittorio Veneto 85, tel 059/896687 negli orari di ricevimento al pubblico Martedì e Venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle 17,00 oppure in qualsiasi altro giorno previo appuntamento telefonico. L'Amministrazione non effettua servizio fax. Per informazioni il riferimento è il Resp. del Servizio Ambiente p.a. Marco Gobbo e-mail: gobbo.m@comune.nonantola.mo.it.

Ricorso: ai sensi della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034, gli atti relativi alla presente procedura sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna.

Disposizioni generali: l'Amministrazione si riserva di richiedere ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella manifestazione d'interesse, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

- per ottemperare a quanto richiesto dal Decreto 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, i dati forniti dall'affidatario dell'attività saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Nonantola e pertanto indicizzati dai principali motori di ricerca;

- il soggetto affidatario e i suoi operatori, dovranno rispettare gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti”, approvato con DGC n. 12 del 24/1/14, e dal DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.lgs 30 marzo 2001 n. 165”, pubblicati sul sito istituzionale www.comune.nonantola.it, in quanto estesi a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e ad a qualsiasi titolo l'Ente si avvale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa espresso riferimento alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione da parte dell'aspirante di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dalle condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente.

RICHIESTA DI OFFERTA PER LO SVOLGIMENTO DI UN'ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO ALLA GESTIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE DAI PRIVATI PER INTERVENTI DI CUI AL VIGENTE REGOLAMENTO DEL VERDE COMUNALE.

Si chiede alla Ditta di presentare offerta comprensiva di ogni onere e comunque tutto quanto richiesto dal presente capitolato. La presente richiesta non è vincolante per il Comune di Nonantola. I prezzi offerti dovranno rimanere invariati per l'intera durata contrattuale.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

ART.1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il servizio oggetto del contratto prevede il supporto nella gestione delle richieste di abbattimento e di potatura presentate dai privati nell'ambito delle disposizioni contenute dal Regolamento del Verde vigente.

Il servizio dovrà prevedere, qualora necessario, l'espressione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment).

Nel caso si renda necessaria una verifica fitostatica più approfondita, dovrà essere prevista la possibilità di eseguire delle analisi strumentali, mediante l'utilizzo di dendrodensimetro o tomografo, prevedendo un costo fisso/pianta a carico del privato che ne faccia richiesta.

Sarà richiesto inoltre di eseguire dei sopralluoghi a campione "post concessione" per la verifica del rispetto delle disposizioni tecniche impartite.

Dovrà inoltre essere garantito, a seguito di segnalazione pervenuta, un supporto tecnico per la verifica presso le proprietà private di eventuali infestazioni di insetti o malattie fonti di danneggiamento delle alberature presenti.

Si dovranno inoltre garantire un supporto tecnico alle campagne di comunicazione sul tema della gestione del verde a cui l'Amministrazione vorrà dare risalto.

Gli elementi specifici e le figure richieste oggetto della procedura di gara sono descritti all'art. 2 del presente foglio "Patti e Condizioni".

ART.2 – DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione di servizio così come di seguito indicato è da ritenersi corrispondente esattamente alle esigenze dell'Ente.

Nello specifico, l'attività comprende:

1. il supporto tecnico alla gestione delle domande di abbattimento e potatura prevede:
 - A. l'esecuzione di un sopralluogo, da parte di un tecnico per la verifica delle condizioni fitostatiche e/o fitopatologiche delle piante segnalate.
Successivamente dovrà essere redatta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui dovranno essere indicati in modo dettagliato gli esiti del sopralluogo, corredati anche da fotografie, riportando il parere positivo o negativo all'intervento richiesto, gli eventuali accorgimenti tecnici e le opere di compensazione a carico del proprietario.
 - B. l'esecuzione, su un campione di beneficiari, di sopralluoghi atti a verificare il rispetto delle indicazioni tecniche e delle prescrizioni contenute nei pareri rilasciati per l'esecuzione dell'intervento;
 - C. l'espressione di analisi di stabilità attraverso il metodo V.T.A. (Visual Tree Assessment).
 - D. qualora si renda necessaria una verifica fitostatica più approfondita, dovrà essere prevista

la possibilità di eseguire delle analisi strumentali, mediante l'utilizzo di dendrodensimetro o tomografo, prevedendo un costo fisso/pianta a carico del privato che ne faccia richiesta.

2. Il supporto tecnico per la verifica presso le proprietà private di eventuali infestazioni di insetti o malattie fonti di danneggiamento delle alberature presenti:

A. a seguito delle segnalazioni pervenute il tecnico eseguirà un sopralluogo per la verifica della presenza di infestazioni di insetti o malattie. Successivamente dovrà essere redatta una relazione, da inoltrare al Servizio Ambiente comunale, in cui sarà indicato l'esito del sopralluogo e gli eventuali interventi tecnici a carico dei proprietari delle piante.

3. Il supporto tecnico alle campagne di comunicazione sul tema della gestione del verde prevede la partecipazione e/o l'organizzazione di iniziative sul tema, quali: la potatura delle piante ornamentali, la difesa fitoiatrica, l'utilizzo delle biomasse a fini privati, ecc..

ART.3 – CARATTERISTICHE QUANTITATIVE E TEMPORALI DELLA PRESTAZIONE

L'offerta ha come riferimento il periodo 1 aprile - 31 dicembre 2017 e dal 1 gennaio al 31 dicembre 2018.

Il numero dei sopralluoghi per richieste di abbattimento e potatura si stima pari a circa n. 150/anno ed è stato definito indicativamente sulla base del numero di richieste pervenute negli ultimi anni e potrebbe subire variazioni in aumento anche in funzione dell'andamento climatico o per eventuali calamità naturali che dovessero interessare il territorio comunale.

Il numero di sopralluoghi per verifica del rispetto delle indicazioni tecniche e prescrizioni contenute nei pareri rilasciati si stima pari ad un minimo del 30% delle domande pervenute;

Il numero di sopralluoghi per la verifica delle segnalazioni per presenza di insetti o di malattie si stima in circa n. 15/anno ed è stato definito indicativamente sulla base del numero di richieste pervenute negli ultimi anni e potrebbe subire variazioni in aumento anche in funzione dell'andamento climatico stagionale.

ART.4 – CARATTERISTICHE QUALITATIVE DELLA PRESTAZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO

La prestazione richiede l'utilizzo di personale avente qualifica professionale attraverso apposita iscrizione in specifico Albo o Ordine professionale (Dottori Agronomi e Dottori Forestali, Periti agrari e Periti agrari laureati, Agrotecnici e Agrotecnici laureati), in possesso della qualifica per l'esecuzione delle verifiche di stabilità tramite metodo V.T.A. acquisita attraverso specifico corso di formazione.

ART.5 - RESPONSABILITA' CIVILE DEL FORNITORE

Il Comune di Nonantola è sollevato da ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale incaricato dalla Ditta nello svolgimento della prestazione di cui alla presente Richiesta di Offerta.

La ditta offerente solleva comunque il Comune di Nonantola da ogni responsabilità diretta o indiretta connessa e/o conseguente agli interventi di che trattasi, anche per danni a cose e persone.

A tal fine, l'affidatario dovrà presentare al Servizio Ambiente copia della polizza RCT.

ART.6 – INADEMPIENZE

Nel caso si verificassero gravi e ripetute inadempienze nell'esercizio dell'attività, il Comune di Nonantola ha la facoltà – previa comunicazione scritta – di risolvere anticipatamente l'affidamento;

l'Ente si riserva altresì – sempre previa comunicazione scritta – di risolverla nel caso di pubblico interesse o di mutate condizioni oggettive.

ART.7 –PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Per l'espletamento delle attività di cui sopra è riconosciuto un importo annuo massimo pari a € 4.500,00 (iva di legge compresa) ed oggetto di ribasso in sede di gara.

Il pagamento dell'importo avverrà dietro presentazione di regolari fatture, in n. 2 rate corrispondenti a metà dell'importo contrattuale ciascuna:

- 1° Acconto al 30/06;
- Saldo annuale al 31/12;

La liquidazione dell'importo spettante è vincolato alla verifica della regolarità contributiva attraverso l'acquisizione d'ufficio del Documento Unico sulla Regolarità Contributiva (DURC).

Il Comune di Nonantola, dopo aver verificato la regolarità della prestazione, dispone il pagamento di quanto dovuto entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura stessa.

Ai fini della Legge 136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta:

- si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge;
- si impegna, in caso di affidamento, in relazione all'art.3 della Legge suddetta, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad agire sul conto corrente de quo;
- è consapevole che l'eventuale rapporto contrattuale posto in essere verrà risolto automaticamente qualora le transazioni relative ad esso siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di Credito o di Poste Italiane spa.

ART.8 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE INTEGRANTE DEL CONTRATTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante del contratto della fornitura oggetto del presente capitolato il foglio Patti e Condizioni;

ART.9 DISPOSIZIONI FINALI E VARIE

L'affidatario s'impegna a rispettare gli obblighi di condotta del "Codice di comportamento dei dipendenti" del Comune di Nonantola, approvato dalla G.C. n. 12 del 24/01/2014 e dal DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'rt. 54 del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165" in quanto estesi a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo di cui l'Ente si avvale. E' possibile per

l'affidatario consultare le norme di cui sopra direttamente sul sito istituzionale:
www.comune.nonantola.mo.it

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

Il contratto sarà formalizzato in forma di scrittura privata non autenticata ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016.

ART.10 – ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti del contratto, giudiziali ed extragiudiziali, la Ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio legale in provincia di Modena.

ART.11 – CONTENZIOSO

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento a tutte le norme riguardanti la materia ed in particolare al D.lgs 50/ 2016 e il “Regolamento per la Disciplina dei Contratti” del Comune di Nonantola.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente capitolato, è esclusa la competenza arbitrale ed è competente il Foro di Modena.