

## NONAGINTA S.R.L.

SOCIETA' IN HOUSE DEL COMUNE DI NONANTOLA - PROVINCIA DI MODENA

### BANDO DI GARA PER LA SCELTA DEL SOCIO PRIVATO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SOCIETA' MISTA PER LA GESTIONE DELLA FARMACIA COMUNALE DI NUOVA COSTITUZIONE E PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

CIG: 7106088154

#### ART. 1 STAZIONE APPALTANTE

Nonaginta S.r.l. Via Marconi 11, C.F. 03069300360, Nonantola (MO), pec: nonaginta@cert.nonaginta.it, di concerto con la Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Comuni del Sorbara, appalti@unionedelsorbara.mo.it

#### ART. 2 OGGETTO DELL'APPALTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

##### 2.1 Oggetto dell'appalto

Nonaginta S.r.l. è società delegata da parte del socio unico Comune di Nonantola ad esperire la procedura di gara in oggetto per conto dello stesso Ente Locale, anche in virtù delle previsioni statutarie della stessa Nonaginta S.r.l.

La società mista per la gestione della farmacia di cui al presente bando verrà dunque costituita dal Comune di Nonantola e dall'aggiudicatario.

Pertanto, in esecuzione del provvedimento dell'Amministratore Unico di Nonaginta S.r.l. del 12.06.2017, approvativa della presente procedura di gara, e tenuto conto delle indicazioni dell'Ente Locale di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 88 del 30.05.2017 e della successiva delibera di Consiglio Comunale n.45 del 08.06.2017, è indetta la procedura aperta per la scelta del socio privato facente parte (nella misura del 49%) della compagine sociale della costituenda società mista "Farmacia Sant'Anselmo S.r.l." avente ad oggetto l'attività di gestione della farmacia comunale di proprietà del Comune di nuova e futura attivazione ubicata nel Comune di Nonantola, nella sede da individuare tramite procedura ad evidenza pubblica in corso di esperimento.

Al socio privato sono richiesti:

- un apporto di denaro minimo posto a base di gara di € 200.000,00 determinato come segue:

a) sottoscrizione quota di partecipazione al Capitale Sociale di € 4.900,00

b) versamento a titolo di soprapprezzo quote di € 195.100,00

- l'esecuzione di prestazioni accessorie, ai sensi dell'art. 6 dello Schema di Statuto sociale e dell'art. 2345 del codice civile, per tutta la durata della società, consistenti nello svolgimento dell'attività di direttore della farmacia verso il riconoscimento di un compenso lordo annuale di € 50.000,00.

Per le ulteriori specificazioni del servizio si rinvia a quanto previsto dalla documentazione di gara.

##### 2.2 Requisiti di partecipazione

Saranno ammessi alla procedura di gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione all'Ordine dei Farmacisti da almeno 4 anni;

- essere in regola con la formazione continua ECM;
- conoscenza del software gestionale farmacie (Wingesfar, Farma3, UFI o altri);
- requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- requisito di capacità tecnico organizzativa, consistente nell'aver gestito o lavorato almeno in una farmacia per almeno 3 anni negli ultimi 10 anni antecedenti alla pubblicazione del bando.

### **ART. 3 CVP**

Il CPV riferito alla presente procedura è: 85149000-5 servizi farmaceutici

### **ART. 4 VALORE DELL’AFFIDAMENTO E TITOLARITA’**

L'importo è parametrato alla base d'asta, oggetto di rialzo, di seguito specificata per la sottoscrizione del 49% delle quote della costituenda società mista "Farmacia Sant'Anselmo S.r.l." di cui al precedente articolo 2: euro 200.000,00 (duecentomila/00), da corrispondere in sede di costituzione della società.

Data la tipologia dell'affidamento, si conferma l'assenza di rischi interferenziali.

### **ART. 5 DURATA**

L'appalto, intendendosi a tutti gli effetti la presente come gara "a doppio oggetto", avrà durata corrispondente a quella della costituenda società così come indicata all'articolo 4 dello Schema di Statuto e dunque sino al 31.12.2037.

### **ART. 6 DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è resa disponibile sul sito dell'Amministrazione Comunale di Nonantola [www.comune.nonantola.modena.it](http://www.comune.nonantola.modena.it), sul sito della società Nonaginta S.r.l. [www.nonaginta.it](http://www.nonaginta.it) oppure previa richiesta via pec all'indirizzo [nonaginta@cert.nonaginta.it](mailto:nonaginta@cert.nonaginta.it), si compone di:

- Bando di gara e relative dichiarazioni;
- Schema dello Statuto della società costituenda e dell'atto costitutivo;
- Carta dei servizi;
- Contratto di servizio;
- Schema dei Patti parasociali.

### **ART. 7 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione del presente appalto sarà effettuata applicando il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016.

La scelta del suddetto criterio generale prediletto dal legislatore del 2016, trova altresì giustificazione nelle caratteristiche insite nell'oggetto dell'appalto, che inducono a ritenere rilevanti, ai fini dell'aggiudicazione, non solo l'elemento del prezzo, ma (prevalentemente) altri elementi afferenti ai profili qualitativi della prestazione, come meglio appreso dettagliati.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata sulla base degli elementi di seguito riportati, che la Stazione Appaltante è in grado di stabilire e che dovranno essere tenuti debitamente in conto dalla Commissione giudicatrice. L'affidamento del suddetto servizio sarà effettuato a favore del concorrente la cui offerta risulti più vantaggiosa sotto il profilo del merito tecnico organizzativo, della qualità del servizio e delle sue modalità di gestione, e sotto il profilo del rialzo offerto, giusta parametri di cui appresso. L'aggiudicazione quindi è effettuata a favore del soggetto che riporterà

complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua ed affidabile.

I punteggi saranno assegnati sulla base dei criteri di seguito indicati:

- a- Offerta tecnica concernente le caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche: sino ad un massimo di punti 70.
- b- Offerta economica: sino ad un massimo di 30 punti.

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale degli elementi e sub-elementi di valutazione (i): x (1 elemento quantitativo, x elementi qualitativi di cui due articolati in x sub-elementi qualitativi)

$\sum_n$  = sommatoria

$W_i$  = Peso o punteggio attribuito ai singoli elementi e sub-elementi di valutazione (i);

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati:

- a) Per quanto riguarda gli elementi e sub-elementi tecnici attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando la tabella sotto riportata.

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	SPIEGAZIONE
Da 0,91 a 1,00	OTTIMO	La soluzione offerta è perfettamente rispondente a quanto richiesto e contempla elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di mercato e/o proposte migliorative rispetto alle condizioni previste dalla lex specialis
Da 0,81 a 0,90	ECCELLENTE	La soluzione offerta è perfettamente rispondente a quanto richiesto e contempla elementi tecnici ed organizzativi ai più elevati livelli dell'offerta di mercato e condizioni esattamente conformi a quanto previsto dalla lex specialis
Da 0,71 a 0,80	BUONO	La soluzione offerta è ben rispondente alle principali esigenze richieste e sostanzialmente conforme ai requisiti della lex specialis
Da 0,61 a 0,70	DISCRETO	La soluzione proposta è rispondente alle principali esigenze richieste e contempla elementi tecnici ed organizzativi in linea con l'offerta di mercato.
Da 0,51 a 0,60	SUFFICIENTE	La soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze richieste
Da 0,31 a 0,50	SCARSO	La soluzione proposta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta
Da 0,00 a 0,30	INADEGUATO	La soluzione proposta è carente in uno o più elementi principali tali da compromettere l'utilità generale dell'offerta

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente per ciascun sub-elemento, si procederà a calcolare il valore medio e successivamente a trasformare tale valore in coefficienti definitivi tramite riparametrazione. Per effetto della riparametrazione al concorrente che avrà

conseguito il coefficiente medio più alto verrà assegnato il coefficiente pari a 1,00, agli altri concorrenti verrà assegnato un coefficiente proporzionalmente inferiore.

b) Per quanto riguarda l'elemento economico, attraverso la seguente formula:

$$C_i = R_o / R_{max}$$

Dove

$R_o$  = il rialzo percentuale contenuto nell'offerta economica

$R_{max}$  = il rialzo percentuale massimo offerto

Risulterà aggiudicatario il soggetto la cui offerta avrà ottenuto l'indice di valutazione C (punteggio) complessivamente maggiore.

Nel caso di offerte il cui punteggio complessivo (max 100 punti) sia uguale, si opterà per quella che comporta un miglior vantaggio economico e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno considerate idonee, e verranno pertanto escluse dalla prosecuzione della gara (poiché ritenute inappropriate), le offerte che non avranno raggiunto complessivamente, con riferimento all'offerta tecnica, il punteggio minimo di 35 punti.

Saranno soggette a verifica, le offerte che presentino caratteristiche anomale secondo quanto previsto dall'art. 97 del d.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione definitiva, disposta poi con provvedimento del Comune di Nonantola, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara ed al positivo accertamento delle verifiche di legge.

### **7.1 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio - Offerta tecnica.**

Per la valutazione dell'offerta tecnica la Commissione dispone di 70 punti; gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica sono quelli elencati di seguito:

#### **1. PROGETTO GESTIONALE, FINO A 30 PUNTI**

- Progetto gestionale concernente le modalità di gestione della farmacia da istituire, compresa la descrizione del piano di marketing promozionale, le modalità di erogazione dei servizi previsti dalla Carta di servizi e dal Contratto di servizio, allegati alla presente procedura, con l'articolazione strategica dei medesimi, punteggio massimo fino a 15 punti;
- Strategie e politiche commerciali per favorire l'avviamento della farmacia da istituire e la penetrazione del mercato: tipologia di prodotti diversi dai farmaci etici su cui puntare, prodotti biologici, per celiaci, per la cura del corpo, partecipazione a gruppi di acquisto, scelta di fornitori monomarca, politica di sconto aggressiva o prodotti di qualità, punteggio massimo 10 punti;
- Descrizione di eventuali servizi aggiuntivi, rispetto a quelli previsti dalla Carta di servizi e dal Contratto di servizio allegati alla presente procedura, offerti dal concorrente, punteggio massimo 5 punti;

#### **2. PROGETTO TECNICO MERAMENTE ESECUTIVO RELATIVAMENTE ALLA FARMACIA DI NUOVA COSTITUZIONE, FINO A 20 PUNTI;**

Saranno oggetto di valutazione:

- Suddivisione degli spazi interni della farmacia, ipotizzando che i locali da utilizzare abbiano forma rettangolare per complessivi 200 metri quadrati, con indicazione della scelta relativa alla suddivisione dei locali per rendere i locali massimamente fruibili sia da parte del

personale addetto alla farmacia che all'utenza e per promuovere i servizi da offrire all'utenza, punteggio massimo fino a 20 punti;

3. CURRICULUM DEL FARMACISTA IDONEO ALLO SCOPO E A SVOLGERE IL RUOLO DI DIRETTORE DELLA FARMACIA IN OGGETTO, COME DA NORMATIVA, FINO A 20 PUNTI.

- esperienza pregressa nella gestione di farmacie, ulteriore ai 3 anni necessari per la partecipazione alla presente procedura, valutando altresì la tipologia della farmacia gestita, il bacino di utenza, competenze e mansioni specifiche acquisite nella gestione della farmacia, risultati conseguiti dalla farmacia, individuazione e ubicazione della farmacia presso la quale si è operato, punteggio massimo fino a 15 punti;
- formazione scolastica e professionale per l'acquisizione dell'abilitazione alla professione di farmacista (indicando i titoli di studio e di carriera conseguiti) e corsi di aggiornamento non inferiori a 8 ore conseguiti negli ultimi 3 anni antecedenti alla pubblicazione del bando, punteggio massimo fino a 5 punti;

L'elaborato relativo all'offerta tecnica – relativamente a tutti gli elementi e sub elementi sopra indicati - dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso e sarà vincolante in capo all'aggiudicatario.

Il progetto deve essere coerente con le finalità dei servizi e rispettoso delle indicazioni e dei criteri organizzativi e gestionali riportati nelle regole di gara.

L'elaborato dovrà essere formato da un massimo di 8 facciate (non da rendere fronte/retro) in formato A4, con carattere di dimensione non inferiore a 12.

Ogni pagina e ogni paragrafo devono essere numerati.

Le facciate in eccesso rispetto al quantum indicato non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice. Restano esclusi il/i curriculum/a del/i farmacista/i ed il lay out dei locali (non rientrano nel quantum di 8 pagine).

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e firmata, a pena d'esclusione, per esteso in ogni pagina dal soggetto partecipante.

## **7.2 Criteri e modalità di attribuzione del punteggio - Offerta economica**

L'offerta economica, redatta preferibilmente in base al modello 4 allegato al presente bando, deve contenere in cifre ed in lettere il rialzo percentuale offerto rispetto all'importo posto a base d'asta pari ad euro 200.000,00 (duecentomila) per la sottoscrizione della quota pari al 49% della costituenda società mista "Farmacia Sant'Anselmo S.r.l." In caso di contrasto tra rialzo offerto in cifre e in lettere sarà tenuto in considerazione quello indicato in lettere. In caso di contrasto tra rialzo offerto e prezzo complessivamente offerto si terrà conto del solo rialzo offerto. Non sono ammesse offerte alla pari, in diminuzione, plurime, condizionate o parziali.

L'offerta economica dovrà essere redatta in lingua italiana e firmata, a pena d'esclusione, per esteso in ogni pagina dal soggetto partecipante.

## **ART. 8 OPERATORI ECONOMICI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

In ossequio a quanto stabilito nel presente bando, sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici nelle forme ammesse dalla legge, in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2.2 e che non versino nelle condizioni di incompatibilità previste nel presente bando.

La prestazione accessoria che consiste nella direzione della farmacia deve essere eseguita dal socio privato verso il riconoscimento del compenso annuale lordo di € 50.000,00, nel rispetto delle norme sulla qualificazione professionale e ferme le incompatibilità di cui al presente bando.

#### **ART. 9 ONERI E PRESTAZIONI ACCESSORIE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Accettazione dello Schema dello Statuto della costituenda società: l'aggiudicatario manifesta la sua piena disponibilità alla sottoscrizione dello Statuto della costituenda società alle condizioni indicate nello Schema di Statuto facente parte degli atti di gara, compreso l'obbligo di gestire la farmacia e di svolgere, quale prestazione accessoria ai sensi dell'art. 6 dello Statuto e dell'art. 2345 del codice civile, l'attività professionale di direttore della farmacia di nuova costituzione, nel pieno rispetto dei requisiti richiesti dalla legge per detta attività, per tutta la durata della società, verso il riconoscimento di un compenso annuale lordo di € 50.000,00 (cinquantamila/00), aumentabile in funzione delle variazioni ISTAT in aumento che si verificassero nel tempo. L'aggiudicatario è edotto e consapevole che la mancata esecuzione delle prestazioni accessorie richieste determinerà la sua esclusione dalla società ai sensi dell'articolo 10 dello Schema di Statuto sociale.

Svolgimento della propria attività professionale presso la società, in modo autonomo, senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di rispetto di orario di lavoro, salvo le necessità obiettivamente connesse all'attività sociale, in conformità a quanto previsto nella Risoluzione Ministeriale n. 81 del 11 marzo 2002 dell'Agenzia delle Entrate.

Accettazione di tutti i punti dello Schema dei Patti parasociali: l'aggiudicatario manifesta la sua piena disponibilità alla sottoscrizione dei Patti parasociali acclusi agli atti di gara, nessuno escluso.

#### **ART. 10 MODALITA', TERMINI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DELLA GARA.**

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a Nonaginta S.r.l. presso l'ufficio del protocollo del Comune di Nonantola in Via Marconi n. 11 in Nonantola (MO), entro e non oltre le ore **12:00 del 4 luglio 2017** consegnato a mano o comunque inviato per posta raccomandata, anche tramite corriere autorizzato, recante, unitamente all'indicazione del mittente, la seguente intestazione:

**“Bando di gara per la scelta del socio privato per la gestione della farmacia comunale di Nonantola”.**

Sul plico dovrà inoltre essere indicato il nominativo, il codice fiscale, l'indirizzo, il numero di telefono, il fax e l'indirizzo di posta elettronica e PEC del soggetto concorrente, al quale verranno inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara.

La documentazione ai fini dell'ammissione a concorrere e a far sì che la propria offerta venga valutata deve essere contenuta in un plico debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve contenere a pena di esclusione, tre buste chiuse con le identiche modalità di sigillazione del plico grande ove sono inserite. All'esterno di ciascuna busta va indicato il rispettivo contenuto:

BUSTA N. 1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA N.2 - OFFERTA TECNICA

BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA

Saranno esclusi i plichi pervenuti nella disponibilità della Stazione Appaltante oltre il termine prescritto, anche se contenenti offerte sostitutive o migliorative di offerte precedentemente consegnate.

Le buste dovranno contenere quanto di seguito specificato:

La BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - dovrà contenere: la **domanda di partecipazione** (redatta preferibilmente sul modello allegato n. 1 al presente bando) alla gara con indicazione, onde salvaguardare la speditezza del procedimento del nominativo del titolare, residenza, domicilio, Codice Fiscale, numero P.iva, n. telefonico, fax e PEC (al cui indirizzo il partecipante si vincola implicitamente a ricevere le comunicazioni della Stazione Appaltante, senza poter muovere eccezioni di non ricevibilità ed in caso di problematiche tecniche di proprie strumentazioni si fa carico di informare tempestivamente la Stazione Appaltante). La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal soggetto partecipante ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un valido documento di riconoscimento del firmatario, in corso di validità.

- Restano ferme e impregiudicate le seguenti incompatibilità:
  - a) La gestione della farmacia Comunale è incompatibile con lo svolgimento di attività nel settore della produzione, intermediazione e informazione scientifica del farmaco, art. 8 lettera a) l. 362/91 come modificato dall'art. 5 comma 5 del D.L. 223/2006 convertito in L. 248/2006 (Sentenza Corte Cost. 275/2003).
  - b) Per le persone fisiche sussiste incompatibilità tra la gestione della farmacia comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato (art. 13 l. 475/1968 e art. 8 l. 362/1991).

Si precisa che la giurisprudenza ha confermato la legittimità delle incompatibilità previste per legge e recepite nel bando della procedura ad evidenza pubblica; infatti è stato chiarito che *“risultano condivisibili i rilievi delle parti resistenti afferenti la riconducibilità della prescrizione di cui all’art. 11 del bando di gara, riguardante l’incompatibilità”, tra l’altro, “tra la gestione della farmacia comunale e la posizione di titolare, gestore provvisorio, direttore o collaboratore di altra farmacia, con qualsiasi rapporto di lavoro pubblico o privato”, nell’ambito dei requisiti di “esecuzione” del servizio e, quindi, non di “partecipazione” alla gara, non appare che possano essere invocati validi argomenti per porre in discussione la limitazione di cui si discute, atteso che la stessa costituisce mera applicazione del disposto di cui all’art. 8 della legge 8 gennaio 1991, n. 362”* (TAR Lazio sez IIbis 6900/2016; Cons. St.474/2017).

L'eventuale incompatibilità dovrà essere rimossa prima della costituzione della società “Farmacia Sant’Anselmo S.r.l.”, pena la decadenza dell’aggiudicazione. L’aggiudicatario è tenuto a rimuovere ogni incompatibilità sopravvenuta in seguito alla costituzione della società sopra indicata, pena la risoluzione dagli istaurati rapporti societari con quanto ne consegue.

Unitamente alla domanda di partecipazione dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

1. Dichiarazione ai sensi della normativa vigente, redatta preferibilmente sul modello allegato n.2, con allegazione della fotocopia di documento d’identità, che attesti l’insussistenza delle cause di esclusione di cui all’articolo 80 del D.lgs. 50/2016.
2. Dichiarazione resa preferibilmente secondo il modello allegato n. 3, contenente:

- Attestazione del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura ed in particolare di quelli indicati all'art. 2.2 del bando e di non incorrere nelle incompatibilità indicate nel bando;
  - Attestazione di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e attestazione di accettazione di tutte le previsioni di cui alla documentazione a base di gara;
  - Consenso al trattamento dei dati acquisiti con la domanda, ai sensi della normativa vigente, ai soli fini istituzionali e nell'ambito delle attività previste dalla normativa sugli appalti;
  - Impegno ad osservare in caso di aggiudicazione tutti gli impegni previsti nelle regole di gara nonché assunti in sede di offerta;
  - Impegno al rispetto del contratto collettivo di lavoro nazionale e degli integrativi aziendali, delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e soci.
3. **Versamento** a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) di euro 20,00.
4. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP (ora A.N.AC). E' fatto obbligo ai partecipanti - al fine di consentire che la Stazione Appaltante possa procedere alle verifiche di comprova dei requisiti tramite il sistema di AVCPASS - di dotarsi, donde produrlo in sede di documentazione amministrativa, del cd. PASSOE tramite il sito web dell'ANAC.
5. **Fideiussione** prestata a garanzia del versamento del capitale sociale e della riserva soprapprezzo offerti; la fideiussione deve essere rilasciata da primario istituto esclusivamente bancario nazionale, pari ad € 200.000,00 (duecentomila/00). La fideiussione dovrà essere conforme agli schemi di polizza tipo vigenti in materia di appalti pubblici. La fideiussione dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito Comune di Nonantola; essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti del Comune di Nonantola. La fideiussione deve prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Nonantola.
- La fideiussione verrà restituita con il versamento di quanto dovuto a titolo di capitale sociale e di soprapprezzo quote.

La BUSTA N.2 - OFFERTA TECNICA e la BUSTA N. 3 - OFFERTA ECONOMICA dovranno avere il contenuto di cui ai precedenti artt. 7.1 e 7.2.

## **ART. 11 AGGIUDICAZIONE**

Oltre ai motivi di legge, sarà parimenti motivo di decadenza dall'aggiudicazione l'appurata non veridicità anche di parte delle dichiarazioni rilasciate.

In tali evenienze, la scelta ricadrà sul concorrente che segue la graduatoria, purché le verifiche in capo a quest'ultimo diano esito positivo.



Nonaginta S.r.l. ed il Comune di Nonantola si riservano, a proprio insindacabile giudizio, di revocare il presente bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio ovvero di non procedere alla costituzione della società "Farmacia Sant'Anselmo S.r.l." per motivi di pubblico interesse o nel caso in cui siano stati impugnati gli atti deliberativi del Comune di Nonantola o i provvedimenti di aggiudicazione e conseguenti; in tali casi i partecipanti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento né per la mancata sottoscrizione delle quote.

## **ART. 12 APERTURA DELLE OFFERTE**

La prima seduta di gara per l'apertura dei plichi, per l'esame della documentazione amministrativa (contenuta nella busta n.1) ed eventualmente per la verifica estrinseca del contenuto della busta n. 2 è fissata per il giorno 06 luglio 2017 alle ore 9.30 presso gli uffici amministrativi del Comune di Nonantola, in Via Roma 41 in Nonantola (MO).

Delle altre sedute pubbliche verrà data comunicazione a mezzo PEC o a mezzo fax e comunque resa pubblica sul sito della Stazione Appaltante.

Nella prima seduta pubblica suddetta si procederà all'apertura delle seguenti buste:

- Plico esterno e verifica dell'integrità e regolarità di chiusura delle buste in esso contenute.
- Busta 1 "Documentazione amministrativa": apertura e conseguente controllo formale della documentazione nella medesima contenuta nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente bando ai fini della verifica della regolarità di tutti (nessuno escluso) i requisiti a concorrere.
- Busta 2 "Offerta tecnica": apertura e mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente. La fase di valutazione del merito tecnico dell'offerta avverrà in una o più sedute riservate con l'assegnazione del relativo punteggio da parte della Commissione all'uopo nominata.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o PEC o resa pubblica sul sito istituzionale [www.nonaginta.it](http://www.nonaginta.it), la Commissione di gara procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica di ciascun concorrente ed all'apertura della Busta 3 "Offerta economica", contenente le offerte economiche e procederà conseguentemente all'attribuzione dei relativi punteggi.

Tutte le operazioni di gara saranno oggetto di verbalizzazione a cura del Segretario incaricato.

Alle sedute pubbliche potranno partecipare le persone fisiche offerenti oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti offerenti.

## **ART. 13 RICHIESTE DI INFORMAZIONI RELATIVE ALLA GARA**

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti entro e non oltre il giorno 28 giugno 2017, ore 12.00, a mezzo mail all'indirizzo: [bertoncelli.d@nonaginta.it](mailto:bertoncelli.d@nonaginta.it).

Le richieste di informazioni per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura di gara, al bando, allo Schema di Statuto o riferite a quant'altro avesse relazione con la gara in questione, saranno accolte solo se trasmesse attraverso i mezzi indicati al predetto indirizzo.

## **ART. 14 PUBBLICAZIONI**

Il presente bando (e suoi allegati) è pubblicato sul sito internet di Nonaginta S.r.l. [www.nonaginta.it](http://www.nonaginta.it), sul sito del Comune di Nonantola [www.comune.nonantola.mo.it](http://www.comune.nonantola.mo.it), sull'albo pretorio dell'Ente Locale; il bando è altresì pubblicato sulla GURI. Seppure trattasi di procedura

sotto soglia comunitaria e dunque non sono previste ulteriori forme di pubblicazione obbligatorie dalla normativa applicabile, al fine di fornire la massima partecipazione alla presente procedura, si provvede altresì all'invio per la pubblicazione alla GUCE nonché alla pubblicazione del bando per estratto su 4 quotidiani.

#### **Art. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Carlo Bellini.

Allegati:

- 1- Modello di domanda di partecipazione;
- 2- Modello di dichiarazione ex art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- 3- Modello di dichiarazione di assunzione di impegni;
- 4- Modello di dichiarazione di offerta;
- 5- Schema di Statuto della società costituenda e di atto costitutivo;
- 6- Carta dei Servizi;
- 7- Contratto di servizio;
- 8- Schema Patti parasociali.

Nonantola lì 12.6.2017

Per Nonaginta srl

L'Amministratore Unico

Dott. Carlo Bellini