

Modello 1)

All'Ufficio Protocollo

Al Comune di Nonantola

via Marconi 11

41015 Nonantola (MO)

comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it

OGGETTO: Istanza di partecipazione alla Manifestazione di interesse per affidamenti diretti di incarichi professionali per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria nel triennio 2018/2020 (affidamenti infra euro 40.000,00)

Il sottoscritto _____

nato il _____ a _____

residente in _____

via _____

in qualità di _____

dell'impresa _____

con sede legale in _____

via _____

sede operativa in _____

via _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

telefono _____

numero di fax _____

indirizzo di posta elettronica certificata al quale saranno inoltrate le comunicazioni e a cui verrà

inviata la lettera d'invito nel caso di sorteggio favorevole _____

Preso atto della necessità del Comune di Nonantola di procedere all'affidamento servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria ricompresi nelle categorie indicate dall'avviso di manifestazione di interesse finalizzata alla selezione preventiva delle candidature per l'espletamento di incarichi

U
COMUNE DI NONANTOLA
Comune Nonantola
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0019045/2018 del 07/09/2018
Firmatario: BRUNO MARINO, BRUNO MARINO

professionali di importo infra euro 40.000,00 per servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, da affidarsi nel triennio 2018/2020 dall'Area Tecnica del comune stesso,

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione in oggetto e

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

1. Di possedere tutti i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
2. Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 50/2016;
3. **Per il professionista singolo:**
Di essere in possesso del titolo di studio ' _____;
Di essere iscritto all'Ordine _____ da almeno _____ anni;
Di possedere esperienza di particolare e comprovata specializzazione nell'attività di _____;
Di avere svolto incarichi di _____ per _____.

Per la società

Il referente organizzativo facente parte della società/raggruppamento (o altre formule non individuali comunque denominate) risulta:

- in possesso di titolo di studio _____;
 - iscritto all'Ordine _____ da almeno _____ anni;
 - possiede esperienza di particolare e comprovata specializzazione nell'ambito di _____;
 - ha svolto incarichi di _____ per _____;
4. Che, nei propri confronti non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla presente procedura o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
 5. Di non avere, nei precedenti tre anni, concluso contratti o conferito incarichi in violazione del divieto di cui all' art. 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001, che qui di seguito si riporta: *“16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.”;*
 6. Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure e

che la stessa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

7. Di essere interessato ad assumere eventuali incarichi professionali riferiti agli ambiti di seguito indicati:

| Ambito | Sezione | Tipologia | Barrare “ ” |
|--|---------|---|----------------|
| Rilievi | S1 | Planimetrici, altimetrici e manufatti | |
| Progettazione | S2 | Architettonica | |
| | S3 | Strutturale | |
| | S4 | Impiantistica | |
| | S5 | Opere di urbanizzazione e lavori stradali | |
| Direzione Lavori | S6 | Opere edili | |
| | S7 | Impianti | |
| | S8 | Strutture | |
| | S9 | Opere di urbanizzazione e lavori stradali | |
| Collaudo | S10 | Statico (in corso d'opera e finale) | |
| | S11 | Funzionale e impiantistico (in corso d'opera e finale) | |
| | S12 | Tecnico - amministrativo (in corso d'opera e finale) | |
| | S13 | Opere di urbanizzazione (eseguite da privati o dall'Ente) | |
| Perizie/Relazioni | S14 | Geologiche | |
| | S15 | Geotecniche | |
| | S16 | Estimative | |
| Certificazioni | S17 | Energetiche | |
| Antincendio | S18 | Pratiche e Certificazioni antincendio: professionisti iscritti all'elenco del M.I. L.818/84 | |
| Pratiche catastali | S19 | Immobili e terreni | |
| Sicurezza legge 81/2006 | S20 | Coordinatore per la Sicurezza | |
| Verifiche di vulnerabilità sismica | S21 | Edifici strategici (scuole, impianti sportivi, edifici pubblici in genere) | |
| Clima Acustico | S22 | Analisi, valutazioni, perizie, certificazioni, progettazioni | |
| Pianificazione territoriale e urbanistica | S23 | Redazione strumenti di pianificazione e varianti agli stessi (PRG – PUG) | |
| Pianificazione attuativa | S24 | Redazione strumenti di pianificazione attuativa agli stessi (PP – PIP - PEEP) | |

8. Di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Nonantola nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento.

Si allega alla presente istanza:

- CURRICULUM PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO (per i professionisti singoli);
- RELAZIONE DETTAGLIATA ILLUSTRATIVA DELLE ATTIVITA' SVOLTE (per le società/raggruppamenti).

DATA E FIRMA

(N.B.: 1. La presente dichiarazione deve essere, a pena d'esclusione, sottoscritta in originale dal legale rappresentante dell'impresa. La dichiarazione può essere sottoscritta, in originale, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

2. La dichiarazione deve essere corredata, a pena d'esclusione, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, in alternativa la firma del sottoscrittore, a pena d'esclusione, deve essere autenticata ai sensi di legge

3. La dichiarazione deve essere corredata, a pena d'esclusione, da CURRICULUM PROFESSIONALE/RELAZIONE DETTAGLIATA ILLUSTRATIVA DELLE ATTIVITA' SVOLTE, debitamente sottoscritti).