

**DETERMINA N° 14 DEL 22/01/2020**

**AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO PERSONALE**

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI DODICI MESI, AD ORARIO INTERO AL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C1 PRESSO IL COMUNE DI NONANTOLA - SERVIZIO SEGRETERIA. AMMISSIONE DEI CANDIDATI.**

## **Il Responsabile dell'Area**

Visti

- il D.lgs. 267/2000, in particolare gli artt. 107, 109 e 183;
- il D.lgs. 165/2001, in particolare gli artt. 4 e 13 e ss.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, in particolare gli artt. 11 e ss.;
- il vigente Codice di Comportamento;

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione Comuni del Sorbara del Servizio Personale sottoscritta in data 05/10/2009 (Rep. n. 178), approvata con deliberazioni del Consiglio Comunale di Bastiglia n. 64 del 28/09/2009, del Consiglio Comunale di Bomporto n. 66 del 02/10/2009, del Consiglio Comunale di Nonantola n. 100 del 01/10/2009, del Consiglio Comunale di Ravarino n. 53 del 28/09/2009 e del Consiglio dell'Unione n. 23 del 05/10/2009;

Visto il decreto del Presidente dell'Unione prot. n. 23954 del 07/10/2019 con il quale sono state attribuite al dottor Stefano Sola, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.lgs. 267/2000, quale Responsabile dell'Area Organizzazione e Affari Generali dell'Unione e responsabile dei relativi servizi, tra cui il Servizio Unico del Personale;

Dato atto che il Responsabile del Servizio scrivente, qui rappresentante l'Unione Comuni del Sorbara, ha preliminarmente verificato l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi in posizione di conflitto anche potenziale di interesse, in base agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", all'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti dell'ente e alla Legge 190/2012;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio dell'Unione n. 5 del 02.04.2019 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2019-2021;
- la delibera di Consiglio dell'Unione n. 6 del 02.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera di Giunta dell'Unione n. 47 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2019-2021 contenente il piano della performance di cui all'art. 10 del D. lgs n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 267/2000;

Richiamati gli atti di programmazione del Comune di Nonantola ed in particolare la deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 26/08/2019 "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2019-2021. Integrazioni. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020-2022. Aggiornamento." che ha stabilito, tra l'altro, la copertura di un posto al profilo di Istruttore amministrativo presso il Servizio Segreteria con contratto di formazione-lavoro;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area organizzazione ed affari generali dell'Unione comuni del Sorbara, Responsabile del Servizio unico del personale, n.622 del 19/12/2019 con cui è stato approvato il bando relativo alla Selezione pubblica per soli esami per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di un contratto di formazione e lavoro della durata di dodici mesi, ad orario intero al profilo professionale di Istruttore amministrativo categoria C1 presso il Comune di Nonantola - Servizio Segreteria;

Preso atto che il Regolamento per l'accesso alle carriere ed il reclutamento del personale, approvato dalla Giunta dell'Unione n. 26 del 2009, prevede l'ammissione dei candidati da parte del Responsabile del Servizio Unico del Personale con determinazione;

Dato atto che il bando ha previsto, quale termine utile per la presentazione delle domande il giorno 20/01/2020, stabilendo che "le domande pervenute successivamente, anche se spedite entro la data di scadenza, non saranno prese in considerazione ai fini della selezione. Il termine per la presentazione della domanda è perentorio";

Dato atto che, come si evince dall'elenco degli atti del Servizio Unico del Personale, sono pervenute all'Amministrazione, entro i termini previsti per la presentazione, ventinove domande regolarmente sottoscritte;

Dato atto altresì che si è provveduto alla non ammissione dei candidati che, alla data di scadenza del bando, hanno superato l'età massima prevista dall'avviso;

Ritenuto necessario provvedere nel merito ed ammettere alla procedura selettiva i venticinque candidati che hanno presentato la domanda, regolarmente sottoscritta, e pervenuta entro il termine stabilito, ossia entro il 20/01/2020, e che, alla data di scadenza del bando, non hanno raggiunto i trentadue anni di età, così come individuati nella tabella sotto riportata, con riserva di accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando, nonché della veridicità delle dichiarazioni rese:

<b>Iniziali (Cognome e Nome)</b>	<b>Numero di protocollo e data consegna (entro il 20.01.2020)</b>
A.G.	1329/2020

B.M.	31103/2019
B.S.	533/2020
C. Z. C.V.	850/2020
C. M.	30910/2019
C. S.	868/2020
CO. S.	1258/2020
D. N. L.	1159/2020
F. A.	1203/2020
G. R.	536/2020
G. S.	468/2020
L. M.	1189/2020
M. S.	177/2020
M. M.	305/2020
N. A.	1197/2020
N. V.	1239/2020
P. M.	321/2020
P. R.	1161/2020
P. A.	731/2020
R. M.	778/2020
S. D.	1188/2020
S. C.	410/2020
S. M.	831/2020
S. S.	876/2020

T. C.	456/2020
-------	----------

Ricordato il Regolamento per l'accesso alle carriere ed il reclutamento del personale dell'Unione Comuni del Sorbara, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 26 del 16/04/2009;

Dato atto che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
- il presente provvedimento diviene esecutivo per effetto della sottoscrizione da parte del Responsabile d'Area competente;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse nella premessa, che si richiama

- 1) di ammettere alle prove selettive i venticinque candidati che hanno presentato la domanda, regolarmente sottoscritta, e pervenuta entro il termine stabilito, ossia entro il 20/01/2020, e che, alla data di scadenza del bando, non hanno raggiunto i trentadue anni di età, così come individuati nella tabella sotto riportata, e come risulta dall'elenco e dalle domande conservate agli atti del Servizio Unico del Personale, con riserva di accertamento del possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando, nonché della veridicità delle dichiarazioni rese:

<b>Iniziali (Cognome e Nome)</b>	<b>Numero di protocollo e data consegna (entro il 20.01.2020)</b>
A.G.	1329/2020
B.M.	31103/2019
B.S.	533/2020
C. Z. C.V.	850/2020
C. M.	30910/2019
C. S.	868/2020
CO. S.	1258/2020
D. N. L.	1159/2020
F. A.	1203/2020

G. R.	536/2020
G. S.	468/2020
L. M.	1189/2020
M. S.	177/2020
M. M.	305/2020
N. A.	1197/2020
N. V.	1239/2020
P. M.	321/2020
P. R.	1161/2020
P. A.	731/2020
R. M.	778/2020
S. D.	1188/2020
S. C.	410/2020
S. M.	831/2020
S. S.	876/2020
T. C.	456/2020

2) di dare mandato al Servizio unico del personale per il seguito di competenza.

**Il Responsabile dell'Area  
Stefano Sola / INFOCERT SPA  
Sottoscritto digitalmente**