



# COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

Determina N. 377 del 20/12/2018

AREA TECNICA

**Servizio Ambiente - Rapporti Operativi con Partecipate**

**Oggetto: SERVIZIO PER LA REDAZIONE DI DUE VARIANTI SPECIFICHE AL P.R.G. AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 4 LETT. C) L.R. N. 47/78 E SUCCESSIVE MODIFICHE, DELL'ART. 41, COMMA 2, LETTERA B) DELLA L.R. N° 20/2000, NONCHÈ DELL'ART. 4, COMMA 4, LETTERA A) DELLA L.R. N° 24/2017 ED ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVE CONNESSE DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A € 40.000,00 – PROVVEDIMENTI DI AFFIDAMENTO.**

**Il Direttore dell'Area**

- Visti:

- il D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 107, 109 e 183;
- il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e s.m.i. ed in particolare gli artt. 4, 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente (Capo III, art. 33 e seguenti);
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (art. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di Comportamento;
- il D.Lgs. 8/04/2016 n. 50 e s.m.i.;
- le Circolari ANAC di riferimento;

- Richiamato l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. che attribuisce ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

- Visto il Decreto Sindacale prot. n. 23699 del 05.11.2018 con il quale è stata effettuata l'assegnazione temporanea delle funzioni di Direttore dell'Area Tecnica al geom. Gianluigi Masetti;

- Dato atto che spettano al Comune tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale, nei settori non espressamente attribuiti ad altri Soggetti dalla Legge;

- Richiamate le delibere di:

- Consiglio Comunale n. 11 del 27.02.2018, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per gli anni 2018-2020;
- Consiglio Comunale n. 20 del 27.02.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- Giunta Comunale n. 35 del 15.03.2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2018/2020 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui

all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 (obiettivi integrati con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 06/06/2018);

- Consiglio Comunale n. 51 in data 31.07.2018, esecutiva, ad oggetto: “Approvazione della salvaguardia degli equilibri e dell’assestamento generale di bilancio dell’esercizio 2018 (art. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000)”;

- Giunta Comunale n. 113 del 02.08.2018, esecutiva, ad oggetto: “Variazione al piano esecutivo di gestione 2018/2020 ai sensi dell’art. 175, comma 5-bis, D.Lgs. n. 267/2000”;

- Consiglio Comunale n. 73 del 29.11.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: “Variazione d'urgenza al bilancio di previsione finanziario 2018/2020 ai sensi dell’art. 175, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000”;

- Accertata l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse da parte del sottoscrittore, per l’affidamento della prestazione oggetto del presente atto;

- Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 7.12.2018, esecutiva, avente oggetto: “Variante specifica al PRG ai sensi del combinato disposto art. 15 L.R. 47/78, art. 41 L.R. 20/2000 e art. 4 L.R. 24/2017 – Atto di indirizzo e linee guida”;

- Preso atto che nel periodo transitorio di attuazione della nuova Legge Urbanistica regionale (L.R. n° 24/2017) risulta consentito avviare le procedure di adozione ed approvazione di Varianti specifiche al PRG vigente, nel rispetto dei limiti imposti dal combinato disposto normativo dell’art. 15, comma 4 della L.R. n° 47/1978, dell’art. 41, comma 2, lettera b) della L.R. n° 20/2000, nonché dell’art. 4, comma 4, lettera a) della L.R. n° 24/2017;

- Valutato che è volontà dell’Amministrazione Comunale, a conclusione della consiliatura in corso, avviare il procedimento di adozione di una o più Varianti del Piano Regolatore Generale Comunale, allo scopo di prendere in esame e decidere in merito alle richieste pervenute ed in giacenza presso gli uffici, nonché di recepire il contenuto di accordi con privati aventi contenuti di rilevante interesse pubblico locale;

- Preso atto che con la suddetta deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 7.12.2018 si è disposto di:

- demandare al Direttore dell’Area Tecnica l’attivazione delle necessarie procedure di Varianti specifiche al P.R.G., anche col ricorso di incarichi di progettazione urbanistica esterni all’Amministrazione comunale, laddove ne ricorrano le condizioni;

- approvare i seguenti criteri e linee-guida per la formazione di una o più varianti al PRG vigente:

- 1) esame delle istanze di Variante ad oggi presentate da parte di soggetti privati allo scopo di un eventuale accoglimento delle sole domande ritenute congrue con gli obiettivi strategici alla base del vigente P.R.G.;

- 2) dare attuazione ai patti convenzionali contenuti in Piani Particolareggiati vigenti ed agli accordi siglati con i privati, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 della L.R. n° 20/2000;

- 3) valorizzazione degli immobili appartenenti al patrimonio comunale;

- 4) inserimento di previsioni relative ad adeguamenti infrastrutturali viari ed impiantistici di interesse pubblico;

- 5) correzione di errori materiali ed aggiornamento delle Norme tecniche di attuazione;

- Considerato che:

- questo Ente deve provvedere con urgenza, nel periodo transitorio di applicazione della nuova “Legge urbanistica regionale” (L.R. n. 24/2017) alla redazione ed approvazione di due varianti al PRG vigente, ai sensi dell’art. 15 comma 4 lett. c) L.R. n. 47/78 e successive modifiche, dell’art. 41, comma 2, lettera b) della L.R. n° 20/2000, nonché dell’art. 4, comma 4, lettera a) della L.R. n° 24/2017 ed attività tecnico-amministrative connesse, coerentemente con le linee guida stabilite dalla Giunta Comunale;

- per detto servizio tecnico è necessario affidare l'incarico a soggetti di cui all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, poiché le prestazioni richieste necessitano di un alto contenuto di professionalità con competenze qualificate ed adeguata esperienza maturata in materia e sul territorio, non presenti all'interno dell'Area Tecnica del Comune;
- attualmente il personale in dotazione all'Area Tecnica non presenta le specifiche competenze professionali necessarie al fine di svolgere tale mansione, area peraltro già impegnata in tutte le altre attività previste per l'anno in corso, oltre ai normali compiti istituzionali;

- Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, per la procedura di affidamento del servizio di cui all'oggetto è il Direttore dell'Area Tecnica geom. Gianluigi Masetti, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 7.12.2018;

- Verificato che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per gli affidamenti di servizi importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

- Richiamato l'art. 37 del D.Lgs. n. 50/2016 che al comma 1 prevede che: *“Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonche' attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza...”*;

- Visto l'art. 7 D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012 che recita espressamente: *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 , nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione”*;

- Richiamato l'art. 40 del D.lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo di utilizzare esclusivamente i mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione dal 18/10/2018;

- Verificato che sulla piattaforma elettronica della PA – CONSIP – MEPA risulta possibile procedere, per importi inferiori ad € 40.000,00, attraverso lo strumento della trattativa diretta;

- Verificato che:

- sulla scorta di verifica effettuata dall'Ufficio di supporto urbanistica dell'Area Tecnica, come risultante dal verbale prot. 26994 del 17.12.2018, sulla piattaforma per gli acquisti della PA – CONSIP - MEPA, è presente il bando per abilitazione allo svolgimento di lavori nelle diverse categorie come previste dal Decreto 207/2010. Nello specifico è presente il bando per abilitazione allo svolgimento di lavorazioni nella categoria “Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale”;
- la Categoria di Abilitazione si articola nelle seguenti sottocategorie merceologiche:
  - Sottocategoria 1: Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale;
  - Sottocategoria 2: Servizi di anagrafica tecnica per la costituzione del catasto stradale e del catasto della segnaletica;
- all'interno della categoria è presente il CPV n° 71410000-5 che identifica i “servizi di urbanistica”;

- Visto l'elaborato tecnico redatto dal Responsabile del procedimento Geom. Masetti Gianluigi prot. n. 26996 del 17.12.2018, allegato quale parte integrante alla procedura di trattativa diretta condotta, da cui risulta che l'importo massimo della prestazione di servizio richiesta è stimato pari ad € 19.000,00, al netto di oneri previdenziali ed IVA di legge;

- Visto il “Disciplinare tecnico” redatto dal Responsabile del procedimento Geom. Gianluigi Masetti, riportante la descrizione delle attività richieste, le modalità di esecuzione, tempi e penali a cui il soggetto affidatario dovrà attenersi;
- Preso atto che alla presente procedura è stato assegnato il CIG Z792658782;
- Preso atto che sul portale CONSIP ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) tramite lo strumento mercato elettronico MEPA, è stato individuato un professionista del settore, nell’ambito della categoria “Servizi Professionali - Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale” – CPV n° 71410000-5 che identifica i “servizi di urbanistica”, nella persona dell’Ing. Francesco Bursi, con sede in via Torre, 5 a Modena – P.IVA: 02769300365, in possesso di adeguate conoscenze e competenze relativamente al servizio da affidare, in quanto:
  - in possesso di titolo di studio ed abilitazione professionale richiesti per lo svolgimento della prestazione in oggetto;
  - ha svolto in passato per conto dell’Amministrazione comunale di Nonantola alcuni servizi tecnici professionali, dimostrando precisione, serietà e professionalità, maturando esperienza e conoscenza del territorio;
  - sussiste la necessità di procedere in via d’urgenza alla redazione, adozione ed approvazione delle Varianti specifiche al PRG vigente, stante l’approssimarsi della scadenza del periodo transitorio di adeguamento della strumentazione urbanistica alla “nuova Legge urbanistica regionale”, così come chiaramente esplicitato nella deliberazione n. 163 del 7.12.2018 della Giunta comunale, e pertanto è preferibile affidare l’incarico ad un professionista che abbia l’adeguata conoscenza del territorio e della disciplina urbanistica regionale e comunale;
  - viene garantito il rispetto del criterio di “rotazione” nell’affidamento di incarichi, non avendo il professionista individuato, svolto attività per conto del Comune di Nonantola nell’ultimo triennio, in conformità alle circolari ANAC;
  - il professionista ha presentato la propria candidatura, nell’ambito di procedura di avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata alla selezione preventiva delle candidature per l’espletamento di incarichi professionali per servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria, che saranno affidati nel triennio 2018/2020 (incarichi di importo infra euro 40.000,00), di cui alla Determinazione dirigenziale n. 243 del 06/09/2018;
- Preso atto che si è proceduto in data 17.12.2018 a richiedere un preventivo di spesa tramite Trattativa Diretta sul MEPA n° 758422, sulla base dell’elaborato tecnico appositamente predisposto dal Responsabile del procedimento sopra richiamato, la cui presentazione è stata fissata alle ore 18:00 del giorno 19.12.2018;
- Verificato che entro il termine fissato di cui sopra è pervenuta l’offerta dell’Ing. Francesco Bursi con sede in Modena via Torre 5 – CAP 41121 - P.IVA 02769300365, assunta al prot. comunale con n. 27264 del 19/12/2019, con cui il suddetto professionista ha manifestato la disponibilità ad effettuare i servizi in oggetto, per un corrispettivo pari ad € 18.975,00 a cui sommare l’IVA e i contributi previdenziali;
- Ritenuta l’offerta tecnico-economica presentata congrua in virtù della complessità del servizio richiesto;
- Ritenuto pertanto affidare ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, il servizio di “*redazione di due varianti specifiche al P.R.G. ai sensi dell’art. 15 comma 4 lett. c) l.r. n. 47/78 e successive modifiche, dell’art. 41, comma 2, lettera b) della l.r. n° 20/2000, nonché dell’art. 4, comma 4,*

lettera a) della l.r. n° 24/2017 ed attività tecnico - amministrative connesse”, all’Ing. Francesco Bursi, con studio professionale a Modena, Via Torre, n 5 – CAP 41121 - P.IVA 02769300365, per importo di € 18.975,00 a cui sommare gli oneri previdenziali del 4% pari ad € 759,00 e l’iva di legge (22%) di € 4.341,48 per un totale complessivo di € 24.075,48

- Dato atto che è stato acquisito agli atti del settore certificato di regolarità contributiva dell’Ing. Francesco Bursi mediante interrogazione online sul sito della Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti (CNPAIALP), detta anche Inarcassa, da cui tutto risulta regolare;

- Tenuto conto che specifiche ragioni inducono, nel caso di specie, a preferire tale procedura fra quelle ammesse dal legislatore in considerazione dei principi di economicità del procedimento di affidamento e della necessità di provvedere in tempi brevi;

- Visto l’art. 53, co. 16-ter, d.lgs. n. 165/2001;

- Dato atto inoltre che ai sensi dell’art. 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento del Comune di Nonantola, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 24.01.2014, l’Affidatario, con riferimento agli interventi in oggetto del presente affidamento, si impegnerà a osservare, e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di comportamento, che a tal fine la documentazione contrattuale conterrà apposite disposizioni o clausole di risoluzione o decadenza del rapporto in caso di violazione di detti obblighi e che la Stazione Appaltante fornirà in apposita comunicazione l’indicazione che il predetto Codice è consultabile e scaricabile dal sito internet del Comune – Sezione amministrazione trasparente – disposizioni generali – Codice di comportamento;

- Accertato ai sensi dell’art. 9, c.1, lett. a), numero 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- Dato atto che:

- l’art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015 (legge n. 190/2014) affida direttamente alle pubbliche amministrazioni l’incarico di effettuare il pagamento dell’IVA dovuta sui loro acquisti di beni e servizi a partire dal 01/01/2015, e pertanto gli enti pubblici dovranno suddividere in due distinti pagamenti (cd. “split payment”), le fatture:
  - uno a favore del fornitore per il corrispettivo della cessione o prestazione;
  - l’altro, per l’importo dell’IVA, direttamente a favore dell’Erario;
- la liquidazione della fattura sarà disposta secondo le modalità previste dall’art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015;
- la presente determinazione è soggetta a pubblicazione ai sensi dell’art. 1 comma 32 legge 190/2012;

Vista la Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” con particolare riferimento all’art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari” e art. 6 “ sanzioni” e smi;

Dato atto inoltre che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Geom. Gianluigi Masetti, in qualità di Direttore dell’area Tecnica, ne attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa ed il Dott. Luigino Boarin, in qualità di Responsabile finanziario, la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 147 bis, art. 151, comma 4, art. 153, comma 5 ed art. 183, comma 9 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267);

## **DETERMINA**

1. di prendere atto dell'offerta economica pervenuta dall'Ing. Francesco Bursi, attraverso procedura di trattativa diretta n. 758422 sulla piattaforma MEPA di CONSIP e del contenuto dell'elaborato redatto dal Responsabile del procedimento, Geom. Masetti Gianluigi, finalizzato alla richiesta dell'offerta suddetta;
2. di affidare l'incarico professionale per la *“redazione di due varianti specifiche al P.R.G. ai sensi dell'art. 15 comma 4 lett. c) l.r. n. 47/78 e successive modifiche, dell'art. 41, comma 2, lettera b) della l.r. n° 20/2000, nonché dell'art. 4, comma 4, lettera a) della l.r. n° 24/2017 ed attività tecnico - amministrative connesse”*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, all'Ing. Francesco Bursi, con studio professionale a Modena, Via Torre, n 5 – CAP 41121 - P.IVA 02769300365, per importo pari a € 18975,00 al netto degli oneri previdenziali del 4% pari ad € 759,00 e dell'IVA al 22% pari a € 4.341,48 così complessivi € 24.075,48;
3. di impegnare la somma di € 24.075,48 imputando la spesa al capitolo n. 10890 del Bilancio di previsione anni 2018/2020, esercizio 2018 CTE n. 2.02.01.09.002;
4. di approvare il “disciplinare tecnico” redatto dal Responsabile del procedimento Geom. Gianluigi Masetti, quale parte integrante del presente atto sotto la lettera A), riportante la descrizione delle attività richieste, le modalità di esecuzione, tempi e penali a cui il soggetto affidatario dovrà attenersi;
5. di dare atto che il contratto sarà stipulato secondo le modalità previste dall'art.53, delle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e pertanto il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a stipulare apposito contratto con l'amministrazione Comunale, attraverso sottoscrizione digitale, secondo le procedure definite nella piattaforma del Mercato Elettronico MEPA di Consip, al quale farà seguito la sottoscrizione del disciplinare tecnico, quale parte integrante del presente atto, sotto la lettera A);
6. di impegnare il soggetto risultato aggiudicatario a rispettare per sé e per gli eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010 “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia” s.m.i. così come meglio specificato nella comunicazione di aggiudicazione da restituire sottoscritta per accettazione;
7. di dare mandato all'ufficio Ragioneria, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, di liquidare gli importi spettanti sulla base dell'emissione di regolari fatture;
8. di procedere, in relazione al presente provvedimento, alla pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale, ai sensi dell'art. 1 comma 32 legge 190/2012.

**Il Direttore dell'Area**  
**Gianluigi Masetti / INFOCERT SPA**  
**Sottoscritto digitalmente**

ALLEGATO ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE.

**Area Economico - Finanziaria**

Determina N. 377 del 20/12/2018

**Oggetto :** SERVIZIO PER LA REDAZIONE DI DUE VARIANTI SPECIFICHE AL P.R.G. AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 4 LETT. C) L.R. N. 47/78 E SUCCESSIVE MODIFICHE, DELL'ART. 41, COMMA 2, LETTERA B) DELLA L.R. N° 20/2000, NONCHÈ DELL'ART. 4, COMMA 4, LETTERA A) DELLA L.R. N° 24/2017 ED ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVE CONNESSE DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A € 40.000,00 – PROVVEDIMENTI DI AFFIDAMENTO.

**PARERE CONTABILE**

Si attesta che la presente Determinazione è regolare sotto l'aspetto contabile.  
(art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Nonantola, 20/12/2018

Il Direttore dell'Area  
BOARIN LUIGINO / INFOCERT SPA  
Sottoscritto digitalmente

ALLEGATO ALLA PRESENTE DETERMINAZIONE

**Area Economico - Finanziaria**

Determina N. 377 del 20/12/2018

**Oggetto :** SERVIZIO PER LA REDAZIONE DI DUE VARIANTI SPECIFICHE AL P.R.G. AI SENSI DELL'ART. 15 COMMA 4 LETT. C) L.R. N. 47/78 E SUCCESSIVE MODIFICHE, DELL'ART. 41, COMMA 2, LETTERA B) DELLA L.R. N° 20/2000, NONCHÈ DELL'ART. 4, COMMA 4, LETTERA A) DELLA L.R. N° 24/2017 ED ATTIVITA' TECNICO - AMMINISTRATIVE CONNESSE DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A € 40.000,00 – PROVVEDIMENTI DI AFFIDAMENTO.

**PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che il capitolo di bilancio su cui viene imputata la spesa indicata nella presente Determinazione, presenta sufficiente disponibilità per garantire la copertura finanziaria, tenuto conto degli impegni precedentemente assunti (art. 153, comma 5° Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

**IMPEGNI**

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2018	869	10890	€ 24.075,48

**ACCERTAMENTI**

Anno	Accertamento	Capitolo	Importo

Nonantola, 20/12/2018

Il Direttore dell'Area  
BOARIN LUIGINO / INFOCERT SPA  
Sottoscritto digitalmente



**COMUNE DI NONANTOLA**

(Provincia di Modena)

**DISCIPLINARE PER SERVIZIO PER LA REDAZIONE DI DUE  
VARIANTI SPECIFICHE AL P.R.G. AI SENSI DELL'ART. 15  
COMMA 4 LETT. C) L.R. N. 47/78 E SUCCESSIVE MODIFICHE,  
DELL'ART. 41, COMMA 2, LETTERA B) DELLA L.R. N° 20/2000,  
NONCHÈ DELL'ART. 4, COMMA 4, LETTERA A) DELLA L.R. N°  
24/2017**

L'anno ....., il giorno.....del mese di , nella residenza Municipale del  
Comune di Nonantola, con la presente scrittura privata da valersi ad ogni  
effetto di legge,

**TRA**

- **Geom. Gianluigi Masetti**, Direttore d'Area Tecnica, che agisce in nome,  
per conto ed in rappresentanza esclusiva del Comune di Nonantola (C.F.  
00237070362, P.I. 00176690360), di seguito chiamato "committente"

**E**

- ....., nato a ..... in data ....., domiciliato in .....,  
via ....., cod. fisc. ....., P.I. ....., di  
seguito chiamato "Professionista".

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione della Giunta comunale n° 131 dell'11.10.2018 si è  
proceduto ad approvare lo "Schema di accordo territoriale tra i  
Comuni di Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola,  
Ravarino e San Cesario sul Panaro, facenti parte dell'Unione del

Sorbara, ai sensi degli artt. 30 e 58 della L.R. n° 24/2017”, regolarmente sottoscritto, al fine di dare l’avvio alle procedure di formazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG) intercomunale dell’Unione;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n° 45 del 21.6.2018 “Individuazione delle previsioni del PRG assoggettate a Piano Particolareggiato da attuarsi tramite Permesso di costruire convenzionato ai sensi della L.R. n° 24/2017”, con la quale si è data una prima attuazione delle previsioni della L.R. n. 24/2017;
- che nel periodo transitorio di attuazione della nuova Legge Urbanistica regionale (L.R. n. 24/2017) risulta consentito avviare le procedure di adozione ed approvazione di Varianti specifiche al PRG vigente, nel rispetto dei limiti imposti dal combinato disposto normativo dell’art. 15, comma 4 della L.R. n° 47/1978, dell’art. 41, comma 2, lettera b) della L.R. n° 20/2000, nonché dell’art. 4, comma 4, lettera a) della L.R. n° 24/2017;
- è volontà dell’Amministrazione Comunale, a conclusione della consiliatura in corso, avviare il procedimento di adozione di una o più Varianti del Piano Regolatore Generale Comunale, allo scopo di prendere in esame e decidere in merito alle richieste pervenute ed in giacenza presso gli uffici, nonché di recepire il contenuto di accordi con privati aventi contenuti di rilevante interesse pubblico locale;
- che all’interno dell’Area Tecnica mancano professionalità tali da poter predisporre internamente le varianti urbanistiche necessarie a recepire le richieste dei privati e a dare attuazione agli accordi di rilevante interesse pubblico già sottoscritti.

## ***CONVENGONO QUANTO SEGUE***

### ***Art. 1 - OGGETTO ED AFFIDAMENTO DELL'INCARICO***

Il Comune di Nonantola affida al "Professionista", che accetta, l'incarico per prestazione di servizio per redazione di due varianti specifiche al PRG ai sensi dell'art. 15 comma 4 lettera C della L.R. 47/78 e per la collaborazione alla predisposizione degli atti propedeutici alla stessa (accordi con i privati ex art. 18 L.R. 20/2000).

Dette varianti saranno articolate in più punti al fine di dare risposta alle richieste pervenute dai soggetti interessati, dandone attuazione in coerenza con gli obiettivi strategici alla base del vigente strumento urbanistico. Gli indirizzi e le linee guida delle due varianti sono specificati nella delibera d'indirizzo della G.C. n. 163 del 7.12.2018.a cui si rimanda.

### ***Art. 2 - RAPPORTI PRELIMINARI***

La definizione di massima dei contenuti dovrà essere preliminarmente concordata con l'Amministrazione Comunale.

L'incarico sarà coordinato dal Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Area Tecnica del Comune di Nonantola geom. Gianluigi Masetti.

Il Comune s'impegna a fornire il materiale in suo possesso onde consentire al professionista l'approfondimento degli aspetti inerenti l'oggetto dell'incarico.

### ***Art. 3 – PRESTAZIONI DI SERVIZI URBANISTICI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E COMPETENZE***

Il professionista incaricato svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive del Comune di Nonantola nel rispetto di ogni norma vigente di carattere tecnico, contabile, giuridico e tariffario.

In particolare i contenuti delle due varianti al PRG ed i relativi elaborati sono quelli previsti all'art. 48 L.R. 47/78 e s. m. oltre alla predisposizione degli elaborati della VAS/Valsat, l'aggiornamento della Zonizzazione acustica comunale, del Piano dei servizi e delle Schede POU.

La documentazione relativa alla Vas/Valsat verrà predisposta con il contributo degli elaborati specialistici forniti dai soggetti privati interessati dalle varianti.

L'incarico dovrà prevedere specificatamente le seguenti attività:

**La fase 1 di analisi della strumentazione urbanistica vigente e delle tematiche da trattare si articola in:**

- analisi delle NTA del vigente PRG e più in generale delle norme vigenti per le tematiche attinenti la variante;
- confronto con i privati interessati e predisposizione di eventuali specifici accordi ex-art. 18 L.R. n. 20/2000;
- individuazione di possibili soluzioni sia in campo normativo che cartografico;
- predisposizione di bozze di variante;

**La fase 2 di progettazione e adozione delle due variante al PRG si articola in:**

- redazione degli elaborati cartografici e normativi in variante al PRG vigente anche attraverso la collaborazione con i Servizi preposti (cartografia e NTA vigenti, di variante ed elaborati sinottici);
- valutazione della sostenibilità ambientale e territoriale delle varianti (redazione di VALSAT/VAS);

- aggiornamento della Zonizzazione acustica comunale, del Piano dei servizi e delle Schede POU a corredo del PRG;
- assistenza per il procedimento di valutazione da parte dell'Autorità competente (Provincia di Modena);
- partecipazione alle riunioni e incontri necessari sia con i soggetti privati che con i rappresentanti degli organi istituzionali, al fine di consentire l'adozione delle Varianti da parte del Consiglio comunale competente.

**La fase 3 di approvazione della variante al PRG si articola in:**

- redazione delle controdeduzioni alle osservazioni eventualmente pervenute nei termini di legge per ciascuna variante;
- redazione degli elaborati definitivi ai fini dell'approvazione (cartografia e NTA vigenti, di variante, elaborati sinottici e testo coordinato), da parte del competente Consiglio comunale.

I documenti normativi e le relazioni dovranno essere redatti in versione informatizzata e consegnati su supporto informatico, CD-DVD in formati modificabili e non modificabili, oltre che in versione cartacea in triplice copia. Dovranno essere predisposti files idonei all'inserimento nel sito comunale per la consultazione in rete INTERNET.

***Art. 4 – TEMPO UTILE PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E  
PENALI PER RITARDO***

Il professionista si impegna ad espletare l'incarico secondo la cronologia di seguito riportata:

Prima variante al PRG:

1. adozione entro due mesi dalla sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico;
2. approvazione della variante entro 6 mesi dalla efficacia della delibera di adozione da parte del competente Consiglio comunale;

Seconda variante al PRG:

1. adozione entro tre mesi dalla sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico;
2. approvazione della variante entro 6 mesi dalla efficacia della delibera di adozione da parte del Consiglio comunale.

Nel caso in cui l'incarico, per cause non imputabili alla responsabilità del professionista incaricato, non possa essere ultimato entro i termini previsti dal presente disciplinare, su richiesta del medesimo, potrà essere concessa proroga al termine di ultimazione, ferma restando la misura del compenso pattuito.

In caso di ritardo non giustificato o comunque non dipendente da causa di forza maggiore, caso fortuito, ovvero da comportamento dell'Amministrazione e/o di suoi incaricati, o di terzi estranei al presente contratto, verrà applicata una penale di € 30 (trenta) per ogni giorno consecutivo di ritardo.

Inoltre, nel caso che il ritardo superi i 15 (quindici) giorni, per fatto imputabile all'incaricato, il comune di Nonantola si riserva la facoltà di risolvere il presente contratto, previa valutazione delle competenze dovute al Professionista per le prestazioni fino ad allora svolte e con facoltà di rivalsa degli eventuali danni derivanti dal ritardo e dalla necessità di riassegnare l'incarico per il completamento delle prestazioni.

L'eventuale applicazione della penale sarà effettuata con detrazione della relativa somma dai corrispettivi da liquidarsi al professionista.

A garanzia della prestazione di servizi richiesta, il professionista fornisce, alla stipula del presente disciplinare, a favore dell'amministrazione comunale, "garanzia definitiva" pari al 10% dell'importo netto da riconoscere, mediante la presentazione di fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da enti riconosciuti dalla legge, della durata pari a quella prevista per l'incarico.

#### ***Art. 5 - COMPENSI PER LA PRESTIONE DI SERVIZIO***

Per le prestazioni di servizio richieste di cui all'art. 3, il compenso spettante al professionista, come da offerta assunta al prot. n. 27264 del 19.12.2018, è stabilito in € 18.975,00, compreso spese generali, ai quali aggiungere il contributo integrativo del 4% ed Iva al 22%.

L'onorario comprende quanto dovuto al professionista per l'assolvimento dell'incarico.

Il compenso totale comprensivo di contributo Inarcassa 4%, e Iva 22% risulta pertanto di € 24.075,48 (ventiquattromilasettantacinque//48).

#### ***Art. 6 - TEMPI E MODALITA' DI PAGAMENTO***

L'Ente committente corrisponderà al tecnico incaricato le competenze professionali previa presentazione di regolare fattura elettronica, da liquidarsi entro 30 giorni dalla sua presentazione, ad ottenimento di DURC regolare e verifiche di legge, secondo i seguenti tempi:

1. acconto 10% a stipula del disciplinare d'incarico;
2. acconto 60% ad avvenuta adozione delle varianti al PRG da parte del competente Consiglio comunale;

3. saldo 30% ad avvenuta approvazione delle varianti al PRG da parte del competente Consiglio comunale.

***Art. 7 – PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI***

Gli elaborati e quanto altro rappresenta la prestazione di servizio commissionata, con la liquidazione del relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno ritenute necessarie, senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni e richieste di sorta.

***Art. 8 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA***

Il Professionista si impegna a non diffondere, per la durata del presente incarico, nonché al termine dello stesso, notizie ed apprezzamenti attinenti all'attività svolta e alla sua organizzazione, né a compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del Committente.

In vigore del presente contratto il Professionista può svolgere la sua attività a favore di altri committenti, fermo restando l'obbligo di non porsi in conflitto e/o inconciliabilità rispetto agli interessi del Committente, comunque, con l'obbligo di comunicare eventuali situazioni di incompatibilità.

L'incaricato si impegna a non promuovere alcun ricorso (amministrativo e/o giurisdizionale) ai danni del comune di Nonantola per l'intero periodo di durata del presente contratto, né ad impugnare gli atti che lo stesso abbia predisposto in ragione del presente incarico.



Il Professionista dovrà provvedere in proprio agli adempimenti fiscali e previdenziali che gli competono per Legge.

***Art. 9 – RISOLUZIONE ANTICIPATA***

È facoltà dell'Amministrazione recedere anticipatamente dal presente contratto per qualsiasi motivo, prima del termine e senza preavviso.

Qualora la risoluzione avvenga per motivi non imputabili al Professionista, questi avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite ed al rimborso delle spese documentate previste nell'incarico ed eventualmente sostenute, ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile.

Qualora il Responsabile del Procedimento ritenesse difettosa o inidonea l'attività di supporto svolta dal Professionista, oppure rilevasse mancanza nell'adempire gli obblighi previsti nel contratto, potrà richiedere al Professionista di porre rimedio a tali inconvenienti fissando un termine perentorio.

In caso di inadempienza grave e/o negligenze, segnalate dal Responsabile del Procedimento, ovvero quando la penale di cui all'art. 4 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è calcolata, sarà facoltà del Committente recedere dagli impegni presi in qualsiasi momento, senza che la controparte possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o fatte salve da committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimenti di eventuali ulteriori danni patiti dal Comune in conseguenza dell'inadempimento.

### ***Art. 10 – CONTROVERSIE***

Tutte le controversie, relative o derivanti dall'attuazione del presente disciplinare e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno deferite alla Magistratura ordinaria e sarà competente il foro di Modena, con esclusione del giudizio arbitrale.

### ***Art. 11 - COLLABORATORI E CONSULENTI***

Il professionista incaricato è autorizzato, ad avvalersi di collaboratori e consulenti da lui stesso indicati previamente all'Amministrazione.

I relativi compensi sono compresi nell'ammontare del precedente art. 5.

Il professionista rimane l'unico responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale, anche nel caso si avvalga di collaboratori e consulenti esterni.

I collaboratori e consulenti potranno figurare nei titoli degli elaborati per le prestazioni di loro competenza.

### ***Art. 12 - ESECUTIVITA' DEL DISCIPLINARE***

Il presente disciplinare vincolerà le parti interessate solo dopo la sottoscrizione dello stesso.

Le eventuali spese relative alla stipula del presente disciplinare saranno a carico del professionista incaricato.

### ***ART. 13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI***

Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" della L. 13/8/10, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, a cui è stato assegnato il Codice CIG n. Z792658782.

Le parti danno atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente disciplinare costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9-bis della L. n. 136/2010, causa di risoluzione del presente contratto.

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento al professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/8/10, n. 136 e s.m.i..

In attuazione degli obblighi previsti dalla L. 136/2010 e s.m.i., il professionista dichiara inoltre che ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale conterrà, a pena di nullità, una esplicita clausola di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i..

#### ***Art. 14 - PRIVACY***

Ai sensi del Dlgs 101 del 10/08/2018, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento; conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Area Tecnica del Comune di Nonantola, Via Marconi n. 11, dal Responsabile del Procedimento geom. Gianluigi Masetti.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dal Dlgs 101 del 10/08/2018.

Dovranno inoltre essere osservate le seguenti norme comportamentali:

1. Il professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.
3. L'obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il professionista è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.
5. Il professionista può utilizzare servizi di "cloud" pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.
6. In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il professionista sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

7. Il professionista potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del professionista stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

8. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

9. Il professionista non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

#### ***Art. 15 – DISPOSIZIONI FINALI E VARIE***

Il professionista incaricato dichiara di essere a conoscenza ed accettare quanto segue:

a) per ottemperare a quanto richiesto dal Decreto 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, il curriculum vitae ed i dati forniti dell'affidatario dell'incarico saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Nonantola e pertanto indicizzati dai maggiori motori di ricerca;

b) il Professionista si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti”, approvato con deliberazione della G.C. n. 12 del 24/1/14, e dal DPR n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.”, in quanto estesi a

tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo di cui l'ente si avvale, pubblicati sul sito istituzionale [www.comune.nonantola.mo.it](http://www.comune.nonantola.mo.it) .

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge contrattuali e delle norme di deontologia professionale. Con la sottoscrizione del presente disciplinare, il professionista incaricato dichiara altresì l'inesistenza a proprio carico di alcuna delle condizioni ostative, di cui al dell'art. 80 del DLgs 50/2016, per la partecipazione a procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi; tale dichiarazione viene fornita ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto troveranno applicazione le vigenti normative in materia, con particolare riferimento al Codice Civile.

L'Incaricato, con la firma del contratto, dichiara di conoscere integralmente tali norme impegnandosi all'osservanza delle stesse.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Direttore d'Area Tecnica del Comune di Nonantola

Geom. Gianluigi Masetti

Il Professionista

.....