

DETERMINA N° 394 DEL 25/09/2020

AREA ORGANIZZAZIONE E AFFARI GENERALI

SERVIZIO APPALTI LAVORI E SERVIZI

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI REFERENCE E ASSISTENZA AL PUBBLICO A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELLE ATTIVITA’ DELLA BIBLIOTECA E DELLA LUDOTECA COMUNALI DI NONANTOLA PER IL PERIODO OTTOBRE 2020 – DICEMBRE 2022 DA SVOLGERSI MEDIANTE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA INTERCENT-ER. NOMINA COMMISSIONE DI GARA

Il Responsabile dell'Area

Visti

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i ed in particolare gli articoli 107, 109, 183;
- il D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i ed in particolare gli articoli 4 , 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei servizi (artt. 11 e seguenti);
- il vigente Codice di comportamento;

Visti:

- il decreto del Presidente dell’Unione Comuni del Sorbara prot. n. 23954 del 07/10/2019 che nomina il Dott. Stefano Sola Responsabile dell’Area Organizzazione ed Affari generali dell’Unione Comuni del Sorbara, e dei relativi servizi, con effetto dal 09/10/2019 per tre anni;

Richiamate le deliberazioni di:

- Consiglio dell’Unione n. 2 del 23.01.2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2020-2022;
- Consiglio dell’Unione n. 3 del 23.01.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022;
- Giunta dell’Unione n. 12 del 02.03.2020 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione – PEG per il periodo 2020-2022

Vista la convenzione per il trasferimento all’Unione Comuni del Sorbara del Servizio appalti per forniture di beni e servizi, n. di Repertorio 180 del 05.10.2009 approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 61 del 28/9/2009, del Comune di

Bomporto n. 68 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 102 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 55 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.25 del 5/10/2009.

Vista la convenzione per il trasferimento all'Unione Comuni del Sorbara del Servizio appalti per l'aggiudicazione di lavori e opere pubbliche, n. di Repertorio 179 del 05.10.2009, approvata con deliberazioni dei Consigli comunali rispettivamente del Comune di Bastiglia n. 62 del 28/9/2009, del Comune di Bomporto n. 67 del 2/10/2009, del Comune di Nonantola n. 101 del 1/10/2009, del Comune di Ravarino n. 54 del 28/9/2009 e dell'Unione comuni del Sorbara n.24 del 5/10/2009.

Richiamata la determina del Responsabile dell'Area Servizi Culturali n. 198 del 04/09/2020 , esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è stabilito tra l'altro:

1. di attivare una procedura di gara per l'affidamento del servizio di reference e assistenza al pubblico, e servizi collegati, a supporto prevalentemente della gestione della biblioteca e anche della ludoteca del Comune di Nonantola, per un periodo di 27 mesi, nel triennio 2020-2021-2022, allo scopo di garantire la piena offerta dei servizi al pubblico e la corretta gestione di alcune attività per il funzionamento dei predetti istituti culturali; dando atto che al presente affidamento è stato assegnato il codice CIG 8420410626;
2. di procedere all'acquisizione delle prestazioni di cui al presente atto sul mercato elettronico della piattaforma Intercenter/ER, mediante procedura, senza previa pubblicazione di bando, Rdo con richiesta di offerta rivolta a tutti gli operatori economici abilitati alla categoria prevalente CPV 92511000-6 Servizi di biblioteche, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36 e 95 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici; richiesta di offerta;
3. di fissare un termine temporale di massimo 15 giorni consecutivi per la presentazione delle offerte, tenuto conto delle necessità dell'Ente di non interrompere i servizi oggi offerti al pubblico, in fase di prosecuzione della emergenza sanitaria, e dato atto che la fruizione dei beni culturali è stata definita quale servizio pubblico essenziale (Decreto Legge n.146/2015);
4. di stabilire che a base di gara sono posti i prezzi delle attività oggetto dei servizi, come segue:
attività prestate per la biblioteca comunale: corrispettivo orario, euro 21,00, al netto di IVA al 22%
attività in favore di minori per la ludoteca comunale: corrispettivo orario, euro 21,00, al netto di IVA al 5%;
5. di stabilire il valore complessivo dell'appalto per euro 100.267,00 Iva di legge differenziata esclusa inclusi oneri sicurezza da interferenza per euro 200,00; con ripetizione del contratto, pari euro 200.534,00 Iva esclusa;
6. di stabilire inoltre che:
 - il Comune di Nonantola si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta, purché regolare e congrua; si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, ecc. nell'interesse pubblico) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte del concorrente.
 - verranno assoggettate a verifica le offerte anomale;
 - l'Ente committente si riserva la facoltà di ripetere per un ulteriore periodo triennale il contratto aggiudicato alle medesime condizioni o di rinnovare a condizioni migliorative del servizio; alla scadenza della durata iniziale del contratto o alla scadenza dell'eventuale periodo di ripetizione o rinnovo dello stesso, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure

necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, nel rispetto del termine dilatorio previsto dall'art. 32, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e di tutti gli adempimenti post-gara richiesti;

7. di approvare il capitolato speciale d'appalto, premesso dal progetto di servizio, di cui all'allegato b), parte formale e integrante dell'atto;
8. di dare mandato alla Unione Comuni del Sorbara, Centrale Unica di Committenza, all'espletamento del procedimento di gara, compresa la sottoscrizione degli altri documenti necessari, tra cui il disciplinare di gara, nonché la nomina della commissione giudicatrice; la commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da tre membri, un presidente e due esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
9. di dare atto che avendo valutata la possibilità di rischi da interferenza per i servizi espletati presso il servizio prevalente di biblioteca comunale, si approva con il presente atto lo schema di Duvri, ai fini degli atti di gara, che viene conservato agli atti interni del servizio cultura;
10. di dare atto che:
 - il Responsabile del Servizio Unico Appalti ed Informatica provvederà al termine dell'espletamento della gara a trasmettere al direttore dell'area servizi culturali copia del verbale della commissione giudicatrice;
 - il direttore dell'area servizi culturali, fatte le debite valutazioni, con propria determinazione approverà gli esiti del verbale suddetto e provvederà alla aggiudicazione definitiva del servizio oggetto dell'appalto;
 - il contratto sarà formalizzato con la ditta aggiudicataria secondo le forme stabilite dalla piattaforma Intercenter;
11. di prevedere una spesa complessiva per il periodo ottobre 2020-dicembre 2022, pari ad euro di cui euro: euro 80,00 da corrispondere ad ANAC quale contributo a carico delle stazioni appaltanti, in quanto l'importo a base di gara, compresa la ripetizione, supera i 150.000,00 euro Iva esclusa; euro 210,00 per gli oneri derivanti dal funzionamento della commissione giudicatrice, nominata dalla Unione Comuni del Sorbara, servizio Centrale Unica di Committenza;
12. di precisare che il pagamento del contributo di gara all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori servizi e forniture così come disposto dalla normativa vigente, è rinviato all'emissione da parte dell'Autorità del MAV (Pagamento Mediante Avviso);
13. di prenotare pertanto la somma complessiva di euro 118.474,54 da imputare al bilancio di previsione 2020-2022, nel seguente modo:
 - per euro 13.474,54 (di cui euro 80,00 per AVCP ed euro 210,00 per la commissione) al cap. 376150 "Servizio di reference biblioteca comunale", p.d.c. 1.03.02.16.99, esercizio 2020,
 - per euro 52.500,00 al cap. 376150 "Servizio di reference biblioteca comunale", p.d.c. 1.03.02.16.99, esercizio 2021,
 - per euro 52.500,00 al cap. 376150 "Servizio di reference biblioteca comunale", p.d.c. 1.03.02.16.99, esercizio 2022;
14. di impegnare infine la ditta appaltatrice uscente a continuare la fornitura dei servizi alle condizioni stabilite dal contratto in scadenza, nel caso in cui, al termine del contratto, il Comune di Nonantola non abbia terminato la procedura per una nuova attribuzione dei servizi in oggetto. L'erogazione del servizio dovrà essere garantita per tutto il tempo necessario all'ultimazione del nuovo procedimento di appalto e comunque non oltre sei mesi

dalla scadenza del contratto vigente (30 settembre 2020), dando atto che, per tale motivo, con successiva determinazione, qualora si rendesse necessario, verrà approvato un ulteriore impegno di spesa per far fronte a pagamenti in favore di Open Group società cooperativa.

Preso atto che in data 25/09/2020 alle ore 12.00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relative alla procedura negoziata in oggetto, e che, secondo quanto risulta dalla Piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna, sono pervenute n. 2 (due) offerte per la procedura di gara di che trattasi;

Precisato che la composizione della Commissione è individuata di volta in volta, avuto riguardo alla specializzazione richiesta ai componenti ed alla complessità del procedimento di gara, e che gli esperti sono individuati, su proposta dei servizi interessati, con criterio di rotazione fra i funzionari dipendenti dei Comuni aderenti all'Unione del Sorbara o associati con essa;

Considerato che secondo quanto stabilito dall'art. 21 Bis del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Comuni del Sorbara il presidente della commissione è individuato nella figura del Responsabile Dell'area Organizzazione e AA.GG.

Preso atto della designazione effettuata, per le vie brevi, dal Responsabile Unico del Procedimento, riguardo l'individuazione degli esperti della Commissione giudicatrice per la procedura di gara in oggetto;

Atteso che:

- l'organico dell'Unione del Sorbara, escludendo i dipendenti che hanno svolto o svolgeranno funzioni o incarichi relativamente al contratto in oggetto, non presenta, fra i propri dipendenti, professionalità adeguate all'incarico di Commissario in numero tale da formare la commissione giudicatrice;
- si rende necessario procedere alla nomina di due componenti esterni, dotati di adeguata esperienza professionale nella materia oggetto dell'appalto;

Considerato che risultano in possesso della necessaria esperienza e professionalità, come risulta dai Curricula Vitae agli atti del servizio, e nominabili in qualità di esperti i Sigg.:

- Dott.ssa Orietta Ghelfi, Responsabile di Biblioteca in servizio presso il Comune di Castelfranco Emilia;
- Dott.ssa Francesca Savioli, Istruttore Amministrativo in servizio presso il Comune di Nonantola;

Ritenuto opportuno procedere pertanto alla nomina della Commissione per la valutazione delle offerte delle ditte partecipanti alla gara in oggetto, così definendola:

1. Dott. Stefano Sola, Responsabile dei Servizi Unici Appalti e Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara in qualità di Presidente, secondo quanto stabilito dall'art. 21 Bis del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Comuni del Sorbara;
 2. Dott.ssa Orietta Ghelfi, Responsabile di biblioteca in servizio presso il Comune di Castelfranco Emilia, in qualità di componente esperto per aver maturato significativa esperienza nella materia oggetto d'appalto, nel corso del suo percorso professionale;
 3. Dott.ssa Francesca Savioli Istruttore Amministrativo in servizio presso il Comune di Nonantola in qualità di componente esperto per aver maturato significativa esperienza nella materia oggetto d'appalto, nel corso del suo percorso professionale;
- oltre all'istruttore in servizio presso il Servizio Unificato Appalti dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di segretario verbalizzante.

Di dare atto che:

- tutti i membri della Commissione hanno manifestato la piena disponibilità ad assumere l'incarico;

- non sussistono nei confronti dei soggetti sopra indicati nessuna delle incompatibilità previste dall'art. 77 comma 9, D.lgs 50/2016;
- l'importo del compenso complessivo da corrispondere al Commissario esterno è stato impegnato con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Culturali del Comune di Nonantola n. 198 del 04/09/2020;
- per i dipendenti dell'Unione del Sorbara non si rende necessario assumere alcun impegno di spesa in quanto le prestazioni loro richieste risultano riconducibili agli ordinari compiti di ufficio e da espletare nell'ambito del normale orario di lavoro;

Ricordato che:

- il Seggio di gara procederà secondo quanto stabilito dalle norme di gara, in data 29/09/2020 dalle ore 09.00 in seduta virtuale, all'esame della regolarità della documentazione richiesta, al fine di procedere all'ammissione delle ditte partecipanti;
- la Commissione procederà all'apertura, in seduta virtuale, delle offerte tecniche ed alla valutazione, in seduta riservata al termine dei lavori del Seggio di gara, a partire indicativamente dalle ore 10.00 del 29/09/2020;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo per effetto della sottoscrizione da parte del Responsabile dell'Area competente;

Ritenuto opportuno provvedere nel merito;

DETERMINA

1. di dare atto che le funzioni del Seggio di gara saranno svolte dai dipendenti del Servizio unificato Appalti nelle persone di:
 - Dott. Stefano Sola, Responsabile del Servizio Unificato Appalti dell'Unione Comuni del Sorbara;
 - Ing. Gerardo Addesa, Istruttore Amministrativo presso il Servizio Unificato Appalti ed Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara;
 - Dott. Ciro Fatone, Istruttore Amministrativo in servizio presso il Servizio Unificato Appalti dell'Unione Comuni del Sorbara.
2. di nominare la Commissione per la valutazione delle offerte presentate per la gara in oggetto, così definendola:
 - Dott. Stefano Sola, Responsabile dei Servizi Unici Appalti e Informatica dell'Unione Comuni del Sorbara in qualità di Presidente, secondo quanto stabilito dall'art. 21 Bis del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Comuni del Sorbara;
 - Dott.ssa Orietta Ghelfi, Responsabile di biblioteca in servizio presso il Comune di Castelfranco Emilia, in qualità di componente esperto per aver maturato significativa esperienza nella materia oggetto d'appalto, nel corso del suo percorso professionale;
 - Dott.ssa Francesca Savioli Istruttore Amministrativo in servizio presso il Comune di Nonantola in qualità di componente esperto per aver maturato significativa esperienza nella materia oggetto d'appalto, nel corso del suo percorso professionale;
 - oltre all'istruttore in servizio presso il Servizio Unificato Appalti dell'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di segretario verbalizzante.
3. di dare atto che le sedute della commissione saranno svolte in seduta virtuale.

**Il Responsabile dell'Area
Stefano Sola / INFOCERT SPA
Sottoscritto digitalmente**