

Allegato B) – fac simile DOMANDA

Al Comune di Nonantola  
Pec [comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it](mailto:comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it)

Il/la sottoscritto /a \_\_\_\_\_, nato-a  
a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a .....

in qualità di

- legale rappresentante (allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)  
 procuratore del legale rappresentante (nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità)

Della  ODV \_\_\_\_\_ ente del Terzo settore Senza scopo di lucro

denominata \_\_\_\_\_,

con **sede legale** in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_,

con **sede operativa attuale** in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_

codice fiscale ODV \_\_\_\_\_

pec .....

nome e telefono del socio incaricato per il procedimento: .....

### **COMUNICA l'interesse ad essere invitata alla procedura comparativa**

Oggetto dell'avviso pubblico di cui alla determinazione n. 3/2025: **Progetto di attività di interesse generale di tipo sociale per gli anni 2025/2026/2027, sul territorio comunale di Nonantola.**

*A tal fine, assumendosene la piena responsabilità personale e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo DPR per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

dichiara quanto segue:

**-di aver letto, compreso tutte le informazioni e le condizioni scritte nell'avviso pubblicato e di accettarle senza riserve**

**-di possedere** (*barrare le caselle*)

*n. ... mesi o n. ... anni di regolare costituzione*

L'iscrizione nel Registro unico nazionale delle associazioni del 3<sup>a</sup> settore previsto dal D.lgs 117/17: n. .... a far data dal .....

**Di possedere:**

i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di enti del Terzo settore

- statuto aggiornato alla vigente normativa in materia, che preveda finalità coerenti con il progetto oggetto dell'avviso (**allegare Statuto in copia, se non già acquisito dal Comune di Nonantola per altri procedimenti**)

- adeguata capacità di operare per la gestione del progetto

- i requisiti di moralità professionale (assenza di: delitti, consumati o tentati, di sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani)

- "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alle attività del progetto proposto, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del Codice del Terzo settore).

- assicurazioni obbligatorie ai sensi del Codice del Terzo settore (art. 18).

**Dichiara inoltre:**

Di aver maturato una significativa e consolidata esperienza in materia, **per almeno tre anni (2022,23,24)** e svolgere le seguenti tipologie di attività peculiari di interesse generale:

- interventi e prestazioni socio-sanitarie per la cittadinanza;
- organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale; iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e Pubbliche amministrazioni;
- organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;

- protezione civile ai sensi delle leggi vigenti;
- promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco; attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

**DESCRIZIONE SINTETICA delle attività svolte e degli anni di competenza:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

che l'ODV si avvale di lavoratori dipendenti o di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, **solo quando ciò sia necessario** ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità e nei limiti previsti dalla legge in materia di Terzo settore.

Breve curriculum

dell'Organizzazione:.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

...

5. qualunque altra informazione ritenuta attinente e utile:

.....

(firma) \_\_\_\_\_

- ✓ **Allega copia di un valido documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000.

Ho inoltre letto e compreso la seguente informativa, già richiamata nell'avviso:

- ✓ **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)**
- ✓ **Finalità del trattamento**
- ✓ I dati personali verranno trattati dal Comune di Nonantola, titolare, per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al presente procedimento e in base alle norme del Codice del Terzo settore, del procedimento amministrativo, dei regolamenti comunali.
- ✓ **Natura del conferimento**

- ✓ Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento.
- ✓ **Modalità del trattamento**
- ✓ Il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il responsabile del trattamento è il direttore dell'area servizi culturali.
- ✓ **Durata del trattamento e conservazione**
- ✓ I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e della convenzione per il soggetto individuato; i dati saranno conservati in conformità alle norme e regolamenti sulla conservazione della documentazione amministrativa nella P.A., tra cui il massimario di scarto.
- ✓ **Diritti dell'interessato** All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e, in particolare: diritto di accesso (art. 15), diritto di rettifica (art. 16), diritto alla cancellazione (art. 17), diritto di limitazione del trattamento (art. 18), diritto alla portabilità del dato (art. 20), diritto all'opposizione al trattamento (21), diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione Dati. L'interessato, ricorrendone i presupposti, ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.
- ✓ **Titolare e Responsabile della Protezione Dati**  
Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Nonantola  
**[comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it](mailto:comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it)**  
che ha designato Responsabile della protezione dei dati la società Lepida ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

Luogo e Data .....

(Firma) .....