



COMUNE DI NONANTOLA

Provincia di Modena

Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale N° 109 del 08/10/2020

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E RIDETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIA - URBANISTICA E AMBIENTE, CON DECORRENZA 1° NOVEMBRE 2020

L'anno 2020, addì otto, del mese di Ottobre alle ore 19:00, presso l'Ufficio del Sindaco, sito in Via Roma n. 41, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 30 del 12/03/2020 con la quale sono state fissate le modalità di esercizio delle funzioni del medesimo organo per tutto il periodo di vigenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 prevedendone la riunione anche in modalità "da remoto", ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera q) del DPCM 8 marzo 2020;

Atteso che la presente riunione di Giunta Comunale, finalizzata all'attuazione di adempimenti idonei a garantire la funzionalità dell'Ente, si svolge mediante collegamento da remoto e segnatamente come segue:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente	Da remoto
NANNETTI FEDERICA	Sindaco - Presidente	X		
ZOBOLI ANDREA	Assessore	X		
PICCININI ENRICO	Assessore	X		X
PIFFERO ELENA	Assessore		X	
BASSI GRANDI CRISTIANO	Assessore	X		X
TACCINI GIAN LUCA	Assessore		X	

Presenti: 4 Assenti: 2

Assiste il Segretario Generale, Dott.ssa Rosa Laura Calignano, presente presso la sede comunale, che provvede alla redazione del presente verbale.

Accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, ed essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco, Dott.ssa Federica Nannetti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO E RIDETERMINAZIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIA - URBANISTICA E AMBIENTE, CON DECORRENZA 1° NOVEMBRE 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito in Legge n. 68 del 19/03/1993, istituisce i diritti di segreteria da applicare ad alcuni atti e attività della Pubblica Amministrazione, all'interno di un importo minimo e massimo;

Richiamati:

- l'art. 10 del suddetto D.L. n. 8 relativo all'istituzione di diritti di segreteria in materia edilizia ed urbanistica, quale corrispettivo dell'attività istruttoria svolta dagli uffici comunali;
- le deliberazioni di Consiglio Comunale n. 63 del 30/04/1992 e n. 94 del 28/05/1992, esecutive a norma di legge, con le quali furono fissate, nel valore minimo stabilito dalla normativa, le misure dei diritti di segreteria previsti dall'art. 16 comma 10 del D.L. n. 233 del 17/03/1992 successivamente sostituito dal D.L. n. 289 del 30/05/1992;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 320 del 11/05/1992, esecutiva a norma di legge, con la quale furono stabiliti i criteri di applicazione e di esazione di tali diritti;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 27/05/1993 con la quale sono state fissate nuove quote dei diritti di segreteria da applicare;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 del 20/12/2001 di conversione in euro delle tariffe;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 290 del 18/12/2003, con la quale sono state definiti i diritti di istruttoria per le richieste di rilascio e rinnovo di autorizzazione allo scarico di acque reflue ai sensi del D.Lgs. 152/99;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 219 del 28/12/2012, n. 29 del 08/03/2016, n. 190 del 27/12/2016 e n. 175 del 28/12/2017, con le quali sono stati aggiornati e rideterminati i diritti di segreteria in materia edilizia ed urbanistica;

Evidenziato che la L.R. n. 15 del 30/07/2013 disciplina i titoli abilitativi edilizi quali il Permesso di Costruire e la Segnalazione Certificata di Inizio Attività, oltre alla Comunicazione di Inizio Lavori, e che la L.R. n. 12 del 23/06/2017 ha apportato modifiche alla citata L.R. 15/2013 introducendo la disciplina relativa alla Segnalazione di Conformità Edilizia e Agibilità;

Considerati i rilevanti cambiamenti apportati negli ultimi anni al sistema degli atti e procedimenti edilizi e le Conferenze di Servizi sistematiche, coinvolgenti nell'attività istruttoria numerose Amministrazioni esterne, oltre agli Uffici comunali, in applicazione delle nuove normative di cui al D.Lgs. 126/16 e al D.Lgs. 127/16 (c.d. decreti Madia o SCIA 1), D.Lgs. 222/16 (c.d. Decreti Madia o SCIA 2);

Considerato, altresì, l'aumento all'interno del Servizio Edilizia Urbanistica del carico di lavoro degli istruttori tecnici, a seguito dell'attività di consulenza e supporto ai professionisti esterni, in concomitanza dell'introduzione delle predette innovazioni normative, incluse le Conferenze di Servizi, nonché il considerevole aumento delle richieste di accesso all'archivio delle pratiche edilizie da parte dei professionisti, in conseguenza del protocollo di intesa siglato tra il Consiglio Notarile del Distretto di Modena, l'Ordine degli Ingegneri ed il Collegio dei Geometri della Provincia di Modena, finalizzate alla verifica di corrispondenza tra quanto oggetto dell'atto di

compravendita e quanto legittimato dagli atti in materia edilizia depositati presso i Comuni della Provincia di Modena;

Ritenuto necessario, al fine di perseguire un progressivo adeguamento ai costi sostenuti dall'Amministrazione, procedere ad un aggiornamento dei predetti importi, adeguando le tariffe esistenti e provvedendo alla modifica e introduzione di tariffe a seguito dell'implementazione dell'attività istruttoria e di verifica in capo all'Ente in materia di edilizia-urbanistica ed ambiente;

Ritenuto necessario rivedere l'applicazione della procedura d'evasione d'urgenza delle istanze di accesso agli atti alle pratiche edilizie, non più sostenibile stante l'elevata e costante concentrazione di richieste nel corso dell'intero anno;

Richiamati:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il D.P.R. 380/2001;
- le Leggi Regionali Emilia-Romagna 23/2004, 20/2000 e 15/2013;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore dell'Area Tecnica, Geom. Gianluigi Masetti, in ordine alla regolarità tecnica e del Direttore dell'Area Economico-Finanziaria, Dott. Luigino Boarin, in ordine alla regolarità contabile, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267 del 18/08/2000 e riportati in allegato;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa:

- 1) Di approvare l'adeguamento delle voci relative alle attività/procedimenti/istanze ed i relativi importi, come indicati nella tabella allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale della presente delibera;
- 2) Di autorizzare che il pagamento degli importi suddetti debba essere corrisposto per le pratiche/istanze/comunicazioni/segnalazioni presentate a far tempo dal **1° novembre 2020**.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
Dott.ssa Federica Nannetti
sottoscritto digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Rosa Laura Calignano
sottoscritto digitalmente
