



**RICHIESTA DI RISTORO CONSEGUENTE AI DISAGI
DETERMINATI DALL'ALLUVIONE DEL 6 DICEMBRE 2020**

COMUNE DI NONANTOLA

(Delibera di Giunta Regionale n. 535 del 19/4/2021)

**Misura destinata alle persone fisiche
per disagio sociale - economico**

Il/La sottoscritto/a:

nato/a a: il:

cod. fiscale: tel.:

residente in via:

con riferimento alla "Scheda segnalazione dei danni ai soli fini ricognitivi – Modello I)" presentata a seguito dell'evento alluvionale del 6 dicembre 2020 entro i termini previsti dalla normativa regionale, in qualità di:

segnalante con riferimento alla Scheda - Modello I

persona componente del nucleo familiare appositamente delegato

RICHIEDE

l'assegnazione del **ristoro "linea C"** per il disagio socio-economico patito in conseguenza del danneggiamento o perdita dei mezzi di trasporto privato del nucleo familiare

così come previsto con Delibera di Giunta Comunale n. 169 del 22/12/2021, e come disposto dal Bando pubblicato in data 28/12/2021, approvato con Determina dirigenziale n. 438 del 28/12/2021, e a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

✓ di aver presentato la “Scheda segnalazione dei Danni ai soli fini ricognitivi dei beni mobili registrati (es. autovetture, motocicli) di proprietà privata causati dagli eccezionali eventi atmosferici verificatesi nella prima decade del mese di dicembre 2020” (Mod. Integrativo), entro i termini previsti dalla normativa regionale;

✓ di essere residente nel Comune di Nonantola al momento dell’evento alluvionale del 06/12/2020;

✓ di essere delegato dai membri del nucleo familiare alla data dell’evento calamitoso, alla presentazione della presente istanza;

✓ di essere delegato dai membri del nucleo familiare per l’incasso del ristoro sopra menzionati, sul conto corrente bancario/postale, intestato a _____ (indicare tutti gli intestatari)

codice IBAN _____

oppure

di aver delegato il Sig./Sig.ra _____ alla presentazione della istanza e/o all’incasso del ristoro (allegare Modulo di procura speciale/delega);

✓ (scegliere una sola opzione) che il valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ordinario oppure corrente, contenuto nell’attestazione emessa dall’INPS (validità 6 mesi dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica), è pari a € _____ (si allega copia I.S.E.E.);

oppure:

si obbliga a compilare sulla piattaforma I.N.P.S. la Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) per la richiesta dell’I.S.E.E. relativo al proprio nucleo familiare, consapevole che in caso di ritardi e assenza del dato sulla piattaforma I.N.P.S. alla data del 15/03/2022 non potrà essere preso in considerazione e si ricadrà automaticamente nella fascia di contributo “da 40.000,01 euro a ISEE non dichiarato”; inoltre autorizza fin d’ora l’Amministrazione ad accedere alla Banca Dati I.N.P.S. per la verifica del dato I.S.E.E. relativo al proprio nucleo familiare sulla piattaforma I.N.P.S. consapevole che le mandati attestazioni-comportano le responsabilità previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di false dichiarazioni;

oppure:

non intende richiedere/dichiarare il valore ISEE del proprio nucleo familiare, pertanto è consapevole di rientrare nella fascia di contributo “da 40.000,01 euro a ISEE non dichiarato”;

e, sempre ai sensi del citato D.P.R., di essere a conoscenza e consapevole:

- ✓ che in caso di presenza di una pluralità di mezzi danneggiati e/o distrutti di proprietà personale o di membri del nucleo familiare e/o della presentazione di più *“Scheda segnalazione dei danni ai soli fini ricognitivi – Modello I)”* , il contributo è riconosciuto una sola volta, per il disagio arrecato al nucleo familiare e non per numero di mezzi coinvolti;
- ✓ che l'Amministrazione Comunale è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni di cui ai suddetti articoli 46 e 47, ai sensi dell' art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
- ✓ delle responsabilità previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni.

Luogo e data

Firma Richiedente

.....

.....

ALLEGA copia non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE Privacy

- Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di assegnazione di cui alla presente richiesta di ristoro;
- Il trattamento è effettuato con modalità manuali e informatizzate. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo sviluppo del procedimento amministrativo e il mancato conferimento comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- Il dichiarante può esercitare i diritti del nuovo Codice sulla Privacy adeguato al Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR – di cui al Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- I dati della richiesta sono comunicati all’Unione Comuni del Sorbara allo scopo di effettuare il controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate e il reperimento dei valori sulla Banca Dati I.N.P.S. per la verifica del dato I.S.E.E. necessaria per il raggiungimento della finalità del procedimento;
- Il Responsabile del trattamento è il Geom. Gianluigi Masetti - Direttore dell’Area Tecnica del Comune di Nonantola;
- Titolare del trattamento: Comune di Nonantola, Via Marconi 11, 41015 Nonantola (MO), e-mail:info@comune.nonantola.mo.it PEC: comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it
- Responsabile della protezione dei dati personali. Lepida SpA, e-mail dpo-team@lepida.it

Rinvio

- Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento a quanto indicato nella deliberazione di Giunta Regionale dell’Emilia Romagna n. 535 del 19/04/2021 e nella delibera Giunta del Comune di Nonantola n. 169 del 22/12/2021 e alle disposizioni legislative di riferimento.
- Responsabile del procedimento

Controlli

- Saranno effettuati controlli con la modalità del controllo a campione , nella percentuale del 20% delle istanze presentate.

Pubblicazione esito dell’istruttoria

- Il Comune di Nonantola, tramite i propri uffici, pubblicherà sul sito web istituzionale l’esito delle istruttorie.
- Entro 10 giorni dalla pubblicazione gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni/opposizioni.
- Decorso tale termine il provvedimento si intende definitivo.