

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Autodichiarazione resa dai collaboratori o consulenti in merito allo svolgimento di incarichi e la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, allo svolgimento di attività professionali (Art. 15 D.Lgs n. 33/2013)(Art. 53 D.Lgs n 165/2001)

Il/La sottoscritto/a Biffi Jacopo

nato/a a [REDACTED] il [REDACTED]

Codice Fiscale [REDACTED]

Residente in [REDACTED]

in riferimento al conferimento del seguente incarico:

CONCERTO PULSAR ENSEMBLE 21 giugno 2019

da parte del Comune di Nonantola

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, oltre a comportare la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75 del DPR 445/2000) costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/20009, sotto la sua responsabilità

### DICHIARO

#### A. INCARICHI

Di non svolgere incarichi e di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

*Oppure*

di svolgere i seguenti incarichi e/o di essere titolare delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione :

denominazione ente	Oggetto incarico o titolo carica	Data inizio e data fine	Compenso previsto

#### B. ATTIVITA' PROFESSIONALE

Di non svolgere attività professionali

*Oppure*

di svolgere le seguenti attività professionali (solo se avente Partita IVA):

.....  
.....

**C. CONFLITTO DI INTERESSI e CODICE DI COMPORTAMENTO**

- Di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico in oggetto.
  
- Di aver preso visione del DPR n. 62 del 16/04/2013 avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Comuni del Sorbara approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 6 del 27/01/2014 (scaricabile dal sito dell'Unione all'indirizzo [www.unionedelsorbara.mo.it](http://www.unionedelsorbara.mo.it) sezione Amministrazione Trasparente / Disposizioni Generali / Atti Generali / codice disciplinare) e di aver in particolare preso atto che le disposizioni e gli obblighi di condotta previsti da tali codici si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo)

Dichiaro inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del G.D.P.R. (Regolamento Protezione Dati Personali) UE n. 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

*In fede.*

Data 08/04/2019

Firma.....  


La firma in calce non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 / 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta o inviata all'ufficio competente, via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta, insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

**AUTENTICAZIONE DELLA FIRMA**

ATTESTO che la sottoscrizione della presente dichiarazione è stata apposta in mia presenza dal/dalla  
dichiarante identificato /a previa esibizione di .....  
n. .... rilasciato il ..... da .....  
Ravarino, .....

Il dipendente incaricato  
.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA',  
AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

Al Comune di NONANTOLA  
Area servizi culturali

Il/la sottoscritto/a Biffi Jacopo

nato/a [REDACTED] il [REDACTED]

residente a [REDACTED]

in qualità di Persona Fisica

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni e ai sensi dell'art. 1 comma 9, lettera e) della **legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"**,  
- ai sensi del vigente PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE del Comune di Nonantola.

**sotto la propria responsabilità**

- dichiara l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di **lavoro o professionali**, in corso o riferibili ai tre anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili di settore e ai tecnici che intervengono nei procedimenti, del Comune di Nonantola.

- Ai sensi **dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**, l'Ente Comune di Nonantola, con sede legale in via Marconi 11, in qualità di "Titolare" del trattamento dei dati, è tenuta ad informarla che:

Designato quale Responsabile della protezione dei dati è la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha titolarità, conformemente a quanto stabilito dalla normativa.

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Il conferimento dei Suoi dati è necessario per le finalità di accesso ai servizi del Comune di Nonantola. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di usufruire del servizio.

Bergamo, 08/04/2019

dichiarante

[REDACTED]

SI ALLEGA COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA'

N.B. - La dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio in un'istanza ovvero contestuale, collegata o richiamata dalla stessa non è soggetta ad autentica. Tale dichiarazione può essere: a) sottoscritta davanti all'impiegato addetto; b) sottoscritta dal dichiarante prima della presentazione. In tal caso, come anche nell'ipotesi di invio a mezzo posta o di presentazione da parte di un terzo, è necessario **allegare fotocopia** di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

