



RICHIESTA DI RISTORO CONSEGUENTE AI DISAGI DETERMINATI DALL'ALLUVIONE DEL 6 DICEMBRE 2020

(Delibera di Giunta Regionale n. 535 del 19/4/2021)

COMUNE DI NONANTOLA

Misura destinata alle Imprese

Pec: comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Sesso M/F

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Stato _____ Provincia _____

Comune _____ Cittadinanza _____

Residenza:

Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____

in qualità di

- titolare dell'impresa individuale
- legale rappresentante della società

Codice Fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Partita I.V.A. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Denominazione o ragione sociale*

Sede legale: Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

Indirizzo dell'attività:

Comune _____ Provincia _____

Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____

Telefono _____ Cellulare _____ Fax _____

(per i soli cittadini extracomunitari)

il sottoscritto dichiara di essere titolare di permesso di soggiorno n° _____ rilasciato _____ dalla
Questura di _____ il _____ valido
fino al _____ per i seguenti motivi
_____ (allega fotocopia)

* Indicare la denominazione come risulta dal certificato di iscrizione al registro delle imprese della
CCIAA competente

CHIEDE

**LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO A TITOLO DI RISTORO FINALIZZATO A SOSTENERE LA
RIPARTENZA DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE CHE SONO STATE COLPITE DALL'ESONDAZIONE DEL
FIUME PANARO NEL MESE DI DICEMBRE 2020**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (Articoli 46 e 47 del D.P.R. n.
445/2000)

Ai fini di cui sopra, il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non
veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.
445

DICHIARA

A. di possedere tutti i requisiti di partecipazione e di accettare tutte le condizioni previste dal
bando per la concessione del ristoro:

- di essere iscritto al Registro delle Imprese o all'Albo Artigiani delle Camera di commercio
territoriale competente alla data di presentazione della domanda;
- di non essere sottoposto a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), in
stato di fallimento o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- di essere in situazione di regolarità contributiva attestato dal DURC o avere in corso un piano
rateizzato di rientro;

B. che tutte le informazioni fornite nella presente domanda e nei suoi allegati corrispondono al
vero;

C. che l'importo dovuto a titolo di Tariffa Corrispettiva Puntuale (TCP) per utenza non domestica
per l'annualità 2020 è pari a € _____

D. che il danno economico è derivato da:

o una sospensione totale dell'attività dal _____ al _____

o un utilizzo limitato/parziale dei locali in cui si svolge l'attività dal _____ al _____

nonché dalle maggiori spese sostenute per:

o ripulitura

o rimozione dei detriti e fango

o ripristino di accesso agli immobili

o altro (specificare) _____

E. relativamente al rispetto del limite di aiuto “de minimis” di cui al Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18/12/2013, relativo all’applicazione degli artt. 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell’UE e al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 115 del 31 maggio 2017, di avere beneficiato delle seguenti agevolazioni pubbliche nell’esercizio in corso ovvero nei due precedenti:

ENTE CHE HA CONCESSO IL CONTRIBUTO	IMPORTO

(indicare gli importi delle agevolazioni, tenuto conto di eventuali fusioni, acquisizioni o scissioni, nonché degli importi concessi e di quelli erogati a saldo)

F. di essere a conoscenza e consapevole:

- che l'Amministrazione Comunale è tenuta ad effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni di cui ai suddetti articoli 46 e 47, ai sensi dell' art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e che, a seguito di tali controlli, verrà richiesta la documentazione ritenuta necessaria al fine della verifica delle dichiarazioni rese in autocertificazione, anche con riferimento alla documentazione contabile e tributaria;

- della decadenza dei benefici, prevista dall' art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dai controlli, di cui all'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni;

- delle responsabilità previste dall' art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per false attestazioni e mendaci dichiarazioni.

INDICA LE SEGUENTI COORDINATE PER IL BONIFICO BANCARIO AL FINE DELL’EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Banca di appoggio _____

Codice IBAN _____

Conto intestato a _____

ALLEGA

- permesso di soggiorno, per i cittadini extracomunitari;
- carta di identità del titolare/legale rappresentante (qualora non sottoscriva digitalmente l'istanza).

Data _____

Firma _____

PROCURA SPECIALE ALL'INOLTRO DELL'ISTANZA

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____

Tel./cell. _____ E-mail _____

PEC _____

Che opera presso:

associazione di categoria (specificare) _____

studio professionale (specificare) _____

altro (specificare) _____

consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di aver ricevuto delega dal richiedente all'invio della presente istanza.

Firma _____

(allegare documento di identità del sottoscrittore, qualora l'istanza non venga sottoscritta digitalmente)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Comuni del Sorbara, con sede in Castelfranco Emilia, piazza della Vittoria 8, 41013 Castelfranco Emilia (MO).

Tel. 059 800 711 - Fax 059 818 033

Posta elettronica certificata: unionedelsorbara@cert.unionedelsorbara.mo.it

Eventuali reclami andranno proposti all'**AUTORITÀ DI CONTROLLO: GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**, Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, T. 06 696771, F. 06 696773785, @ garante@gpdp.it , @cert.protocollo@pec.gpdp.it , W. www.garanteprivacy.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione Comuni del Sorbara ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio SUAP, d.ssa Veronica Fattori, via Circondaria sud 20, 41013 Castelfranco Emilia (MO), tel.059/959388, veronica.fattori@unionedelsorbara.mo.it, PEC: suap@cert.unionedelsorbara.mo.it , www.unionedelsorbara.mo.it

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Comuni del Sorbara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

I Suoi dati personali sono raccolti dal Servizio SUAP esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali legate al bando per la concessione di ristori finalizzati a sostenere la ripartenza delle attività produttive che sono state colpite dall'esondazione del Fiume Panaro nel mese di dicembre 2020.

I Suoi dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:

- ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
- ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
- ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;
- ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;
- a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata.

I Suoi dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I Suoi dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
- di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati, una volta esperite le procedure di cui trattasi.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.